

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 1 de 40

## 1. ESTADO DE LAS ACCIONES DE LA REVISION PREVIA.

Con base en el estado de desarrollo de los procesos de la Dirección de Investigación Educativa, las reuniones con el personal del área, y una vez recibido el reporte de la revisión por la Dirección General (28/10/2019), se focalizan las siguientes acciones para asegurar que el macroproceso de la **DIE** logre los indicadores determinados.

Concepto	Acciones	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término	Estatus %
1. Mejora de la Eficacia del Sistema de Calidad y los procesos.	Gestión del conocimiento ante los cambios de SGC	Dirección de área	Agosto 2019	Julio 2020	En proceso
	Comunicación al personal del logro de objetivo e indicadores.	Dirección de área	Agosto 2019	Enero 2020	100%
2. Mejora del Servicio / Producto en relación con los requisitos pertinentes de las partes interesadas	Verificar a través de encuesta la satisfacción del cliente/partes interesadas.	Operadores de proceso	Agosto 2019	Enero 2020	100%
	Atención de las NC surgidas durante el desempeño del proceso o auditoría.	Operadores de proceso	Agosto 2019	Marzo 2020	RAC 200 A2/19 abierta
3. Necesidad de Recursos.	Gestionar los materiales necesarios para la implementación de los procesos.	Dirección de área Operadores de proceso	Agosto 2019	Enero 2020	100%
	Revisión permanente de herramientas de trabajo, mantenimiento de equipo.	Dirección de área Operadores de proceso	Agosto 2019	Enero 2020	100%

## 2. CAMBIOS EN CUESTIONES INTERNAS Y EXTERNAS PERTINENTES.

A continuación, se señalan algunos factores tanto internos como externos que influyen en la implementación de los procesos, se particularizan en alguna área según se considere fortaleza, debilidad, oportunidad o amenaza.

PROCESO	FORTALEZAS	CAMBIOS
Cuerpos Académicos, Evaluación al Desempeño Docente, Proyectos de Investigación y Seguimiento de Egresados	INTERNO/EXTERNO Los operadores de los procesos llevan un control de su planificación semestral/anual, esto asegura un seguimiento oportuno y control de eventualidades.	La dinámica institucional origina el ajuste de actividades programadas, se analizan opciones y se toman decisiones que aseguren el logro de la actividad programada.
PROCESO	DEBILIDADES	CAMBIOS
Cuerpos Académicos	INTERNO	Supervisión y guía en el desarrollo de las actividades, apoyo del personal

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 2 de 40

	El cambio de operador a cargo, licencia médica que motiva ausencia dic 2019-febrero 2020.	adscrito a la DIE para llevar a cabo actividades programadas.
<b>PROCESO</b>	<b>OPORTUNIDADES</b>	<b>CAMBIOS</b>
Cuerpos Académicos, Evaluación al Desempeño Docente, Proyectos de Investigación y Seguimiento de Egresados	INTERNO/EXTERNO Como resultado de la participación en el taller "Herramientas prácticas para asegurar la eficacia de un SGC", se toma consciencia de posibles ajustes a partir de lo revisado.	Se han adoptado algunas herramientas: eliminar duplicación, simplificar, utilizar eficientemente equipo, estandarizar algunas actividades comunes a los procesos.
<b>PROCESO</b>	<b>AMENAZAS</b>	<b>CAMBIOS</b>
Cuerpos Académicos, Evaluación al Desempeño Docente, Proyectos de Investigación y Seguimiento de Egresados	EXTERNO Los cambios en las políticas de operación de PRODEP para CA y Perfil Deseable, la organización curricular del plan 2018.	Es necesario revisar los P.O. para atender las necesidades emergentes a partir del semestre feb-julio 2020 y ciclo escolar 2020-2021.

### 3. DESEMPEÑO Y EFICACIA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

#### a. Satisfacción de los Clientes.

En cada proceso se aplica encuesta para conocer la satisfacción de los Clientes:

#### **Coordinación de Seguimiento de Egresados.**

A través de los correos electrónicos de los egresados se administró encuesta para medir la satisfacción del cliente por parte de la Coordinación de Seguimiento de Egresados, los usuarios han aportado su valoración de los contenidos que se difunden a través de la red y su nivel de satisfacción, encontrándose las siguientes respuestas:

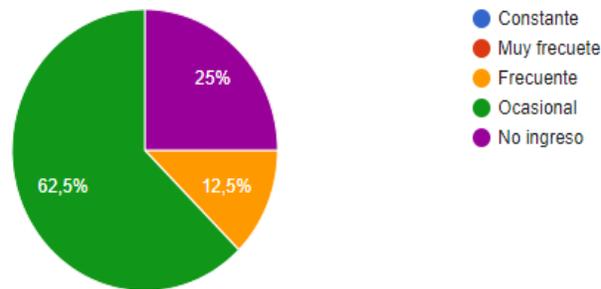


	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 3 de 40

Se observa que el 50% considera que el contenido publicado es bueno y satisface a los usuarios. El 16.7% valora como excelente la información que se comparte a través de este medio de contacto inmediato y un 33.3 % regular. La interpretación sugiere que es un buen contenido al que se le hace difusión.

2. Su ingreso al sitio de egresados de la BECENE es:

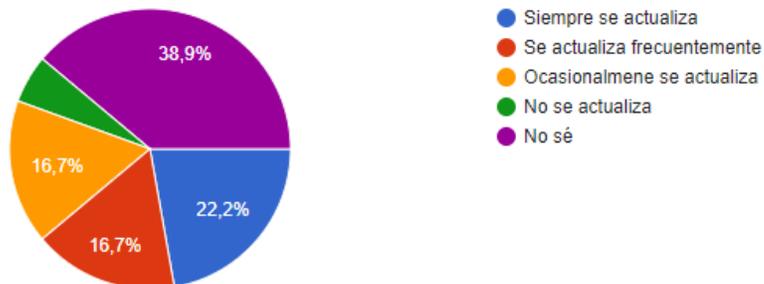
24 respuestas



Con respecto al frecuencia de ingreso y consulta al sitio de egresados, las partes interesadas que respondieron a la encuesta consideran que lo hacen ocasionalmente como elección con mayor frecuencia (62.5%), y el 12.5% ingresa al sitio frecuentemente, el 25% no ingresa. Esto representa para la CSE, focalizar cambios o diversificar la publicaciones a fin de que resulte más atractiva y provoque mayor ingreso al sitio, contando así con mayor número de participantes.

3. ¿La información publicada en el sitio de egresados de la BECENE es actualizada?

18 respuestas

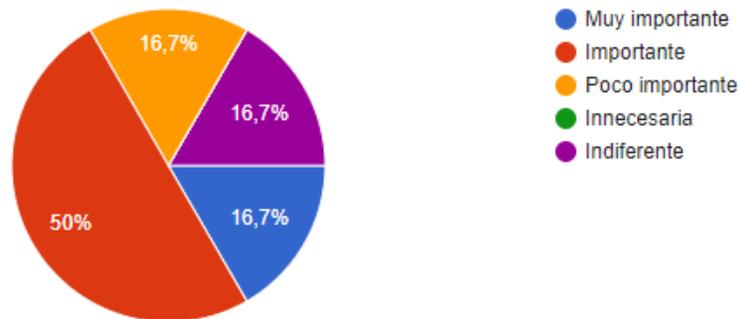


	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 4 de 40

La opinión con mayor porcentaje es 38.9% que no sabe si la información publicada en el sitio de egresados se actualiza. El 22.2% opina que siempre se actualiza. La vida institucional en la BECENE es dinámica, cambiante, lo que permite identificar que es necesario mantener al día las publicaciones a fin de informar a las partes interesadas en la vida de esta institución, al tiempo que se favorece mayor participación. A través de este indicador, procuraremos invitar a los egresados a informarse sobre las actividades que se generan en la vida institucional.

4. Para usted la existencia del sitio de egresados en la plataforma [beceneslp.edu.mx](http://beceneslp.edu.mx) es:

18 respuestas

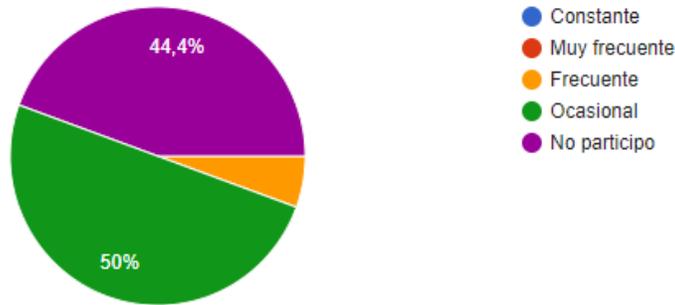


Tener un sitio de egresados como medio de interacción e información es importante para el 50% de los encuestados, mientras que para el 16.7% es muy importante, poco importante o es indiferente. Fortalecer la identidad normalista con información actualizada y útil para la comunidad normalista puede resultar en incremento de la importancia que representa para los egresados este sitio de información. Es necesario tomar acciones para tener mas colaboración de los egresados a través de las actividades que se generan en la escuela e identifiquen las oportunidades de participación en eventos académicos, actualización y/o capacitación profesional.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 5 de 40

5. Mi participación en el sitio de egresados de la BECENE es:

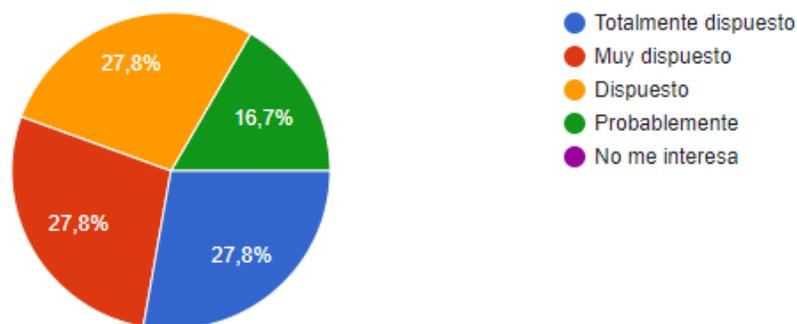
18 respuestas



El 50% ocasionalmente participa en el sitio de egresados; el 44.4% no participa. Este resultado muestra la necesidad de fortalecer la comunicación por diversos medios, publicar información con mayor frecuencia y contacto directo con los egresados registrados en la base de datos, procurando a través de la misma plataforma el proponer a ellos sugerencias de actividades y eventos para enriquecer el espacio.

6. Estaría dispuesto a participar en alguna actividad académica de egresados

18 respuestas

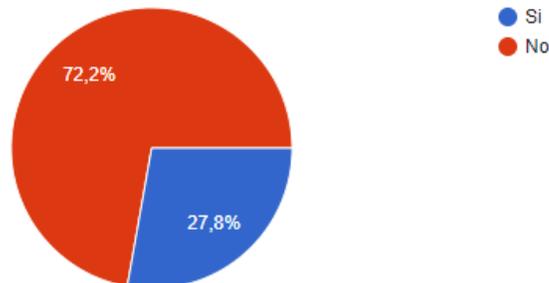


Es evidente que el 83.4% se interesa en participar en actividades académicas que ofrece la institución, estos datos son el fundamento para que actualmente se estén desarrollando foros con egresados, programados con las diferentes licenciaturas que se imparten en la BECENE, eventos en los que los alumnos tienen oportunidad de compartir inquietudes que desde la cátedra en el aula de la Normal no es posible resolver.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 6 de 40

7. ¿Difunde con colegas la existencia del sitio de egresados de la BECENE para que se incorporen?

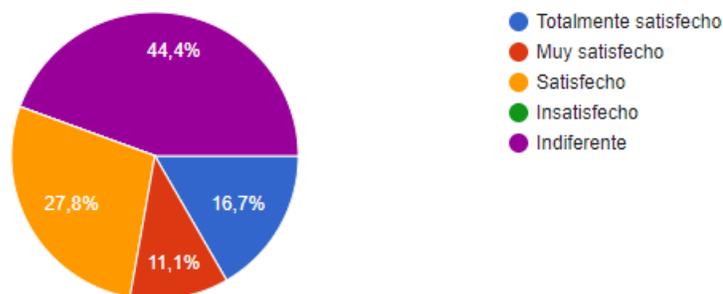
18 respuestas



En este aspecto, se observa que entre egresados no se comparte la vida institucional de la BECENE. Se procurará invitarlos a promover más la participación y difusión de actividades a través del intercambio entre colegas.

8. Mi nivel de satisfacción con el contenido del sitio de egresados es:

18 respuestas



El porcentaje de indiferencia hacia el contenido del sitio es de 44.4%, mientras que el 55.6% se ubican en satisfecho, muy satisfecho o totalmente satisfecho.

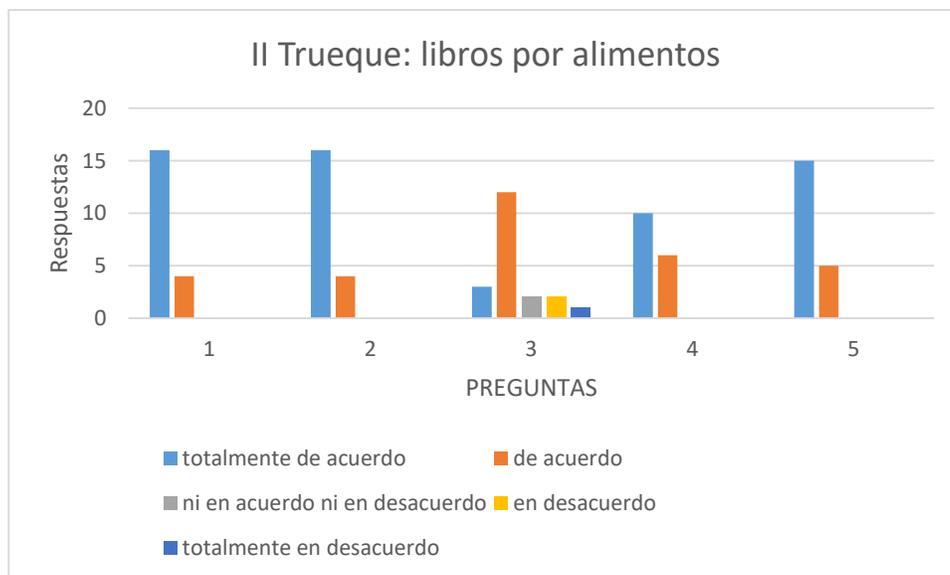
### Coordinación de Cuerpos Académicos.

Con la finalidad de conocer el nivel de satisfacción del cliente y/o partes interesadas, enseguida se muestra gráfico que da cuenta de acciones realizadas durante el periodo que se informa.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 7 de 40

Se llevó a cabo el **II Trueque: Libros por Alimentos no perecederos**, el 7 y 8 de noviembre de 2019. Una vez concluida la actividad se aplicó un instrumento (20 participantes: 14 alumnos, 4 docentes, 1 administrativo, 1 personal de apoyo). Se indagó sobre las siguientes 5 cuestiones:

- 1.- Consideras que realizar actividades como el Trueque de Libros por Alimentos te beneficia y ayuda a un sector de la población que requiere de apoyo.
- 2.- ¿Apoyarías otras acciones (culturales, sociales, educativas) que efectúe la Dirección de Investigación Educativa a través de la Coordinación de Cuerpos Académicos?
- 3.- Conoces lo que son y a lo que se dedican los Cuerpos Académicos Institucionales.
- 4.- Te interesa participar en acciones de investigación para mejorar tu práctica docente y te gustaría colaborar con alguno de los Cuerpos Académicos de la BECENE.
- 5.- Creo que las actividades innovadoras (culturales, sociales, educativas) entusiasman y motivan a la comunidad normalista.



### Coordinación de Evaluación al Desempeño Docente.

Con la finalidad de conocer la satisfacción del cliente se administra encuesta digital. La escala estimativa utilizada para medir la satisfacción al cliente en la Coordinación de Evaluación al Desempeño Docente es la escala Likert

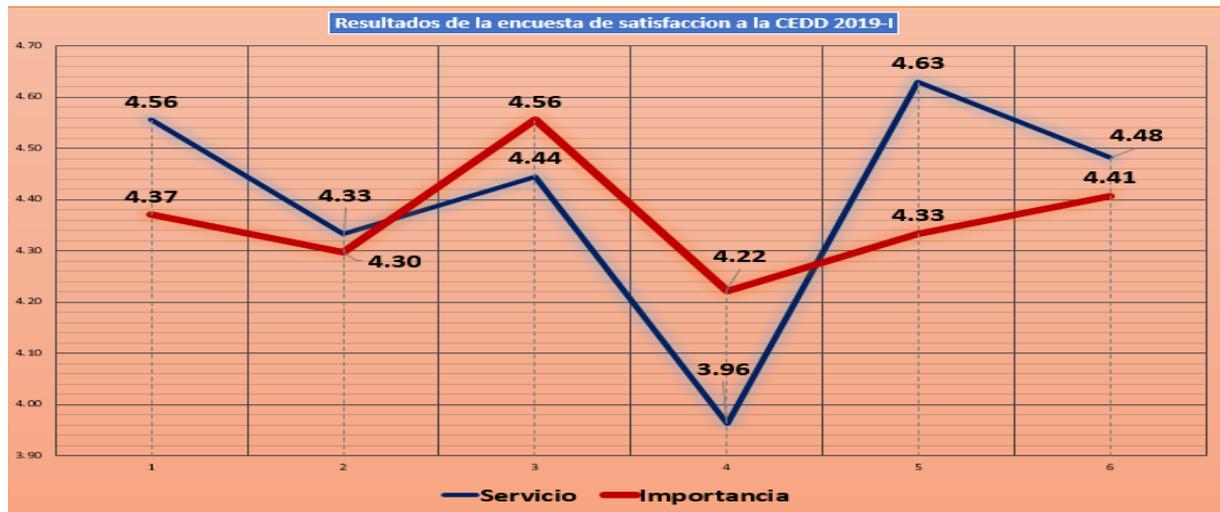
CRITERIO	ESCALA LIKERT	ACCIONES
<b>Excelente</b>	4.6 A 5	FELICITACIÓN
<b>Muy Bien</b>	4.1 a 4.5	Felicitación y retroalimentación
<b>Buena</b>	3.6 a 4.0	Mantener y retroalimentar

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 8 de 40

<b>Suficiente</b>	3.0 a 3.5	Acción preventiva
<b>Insuficiente</b>	Menos de 2.9	Acción correctiva

Escala estimativa de acuerdo a Likert, sus criterios y las acciones que amerita

Se obtuvieron resultados positivos en la encuesta de opinión de satisfacción al Cliente sobre el Proceso Operativo para la Evaluación al Desempeño Docente Semestre I, 2019, siendo los siguientes:



Satisfacción del cliente

En la pregunta uno se cuestionó sobre el trato brindado, si éste fue respetuoso y amable, se logra un puntaje de **4.56**, y sobre el nivel de importancia que tiene para el cliente este aspecto, da como promedio un puntaje de **4.37**.

Se interrogó en el punto dos sobre el conocimiento que tiene del Procedimiento Operativo, el promedio logrado es de **4.33**, sobre la importancia para se alcanza **4.30**.

En la pregunta tres se indaga sobre la utilidad otorgada a la información obtenida a través de la encuesta de opinión de los alumnos, si favorece la reflexión sobre su intervención educativa, obteniendo un resultado de **4.44**, en nivel de importancia se logra un **4.56**.

En el cuestionamiento cuatro se les pide que externen su apreciación de la participación de los alumnos (indicador 1.1 *Opinión de los alumnos*) en la Evaluación al Desempeño Docente, los resultados muestran una puntuación de **4.22**, en términos de importancia alcanza **4.96**.

La entrega oportuna de la Cédula de Evaluación al Desempeño Docente es un aspecto importante, es por ello que se le cuestiona por este aspecto en la pregunta cinco, obtiene un **4.63**, en cuanto a su importancia logra un **4.33**.

En la pregunta seis se le plantea sobre la atención a dudas por parte de la coordinación, se logra un promedio de **4.48** en el servicio y un **4.41** en la importancia.

Podemos llegar a la conclusión se ha obtenido un promedio general de **4.40** en el servicio y en su importancia **4.36**, logrando un nivel de satisfacción de **4.38** como promedio general, **FELICITACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN**.

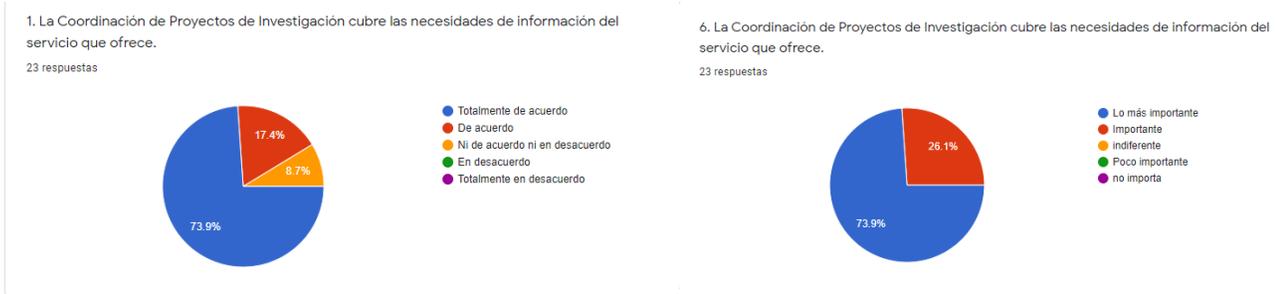
	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>	<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
		Revisión: 6
		Página 9 de 40

**Coordinación de Proyectos de Investigación.**

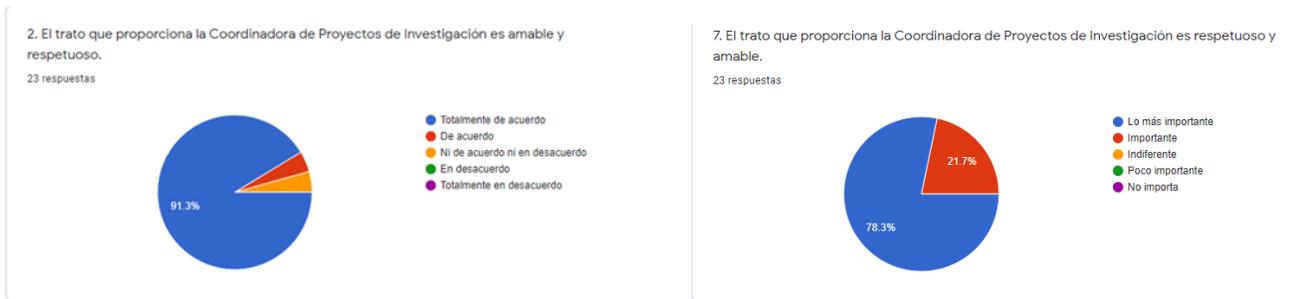
En el presente semestre se analizó la encuesta para medir la satisfacción del cliente y la importancia que tiene para los mismos el trabajo que se realiza en la Coordinación de Proyectos de Investigación. Los cambios que se realizaron a la encuesta fue el utilizar un formulario elaborado en Google Drive y se envió a los docentes investigadores que tienen vigentes sus proyectos, por medio del correo electrónico [cpinvestigacion@beceneslp.edu.mx](mailto:cpinvestigacion@beceneslp.edu.mx) el enlace del formulario es: <https://forms.gle/Gm51HoDAnn1A7QKd6>.

La encuesta muestra el grado de satisfacción de la pregunta 1 a la 5 y si el usuario considera importante la información a cada una de las preguntas.

Se obtuvieron los siguientes resultados:



De acuerdo a las respuestas de la pregunta 1. El 91.3% de los usuarios consideran que si se proporciona la información del servicio que se ofrece, mientras que el 8.7 no está ni de acuerdo ni en desacuerdo. En la pregunta 6 en el que se ve el nivel de importancia de las necesidades de información el 100%, las partes interesadas considera que es necesario que se proporcione información por parte de la coordinación de proyectos de investigación.

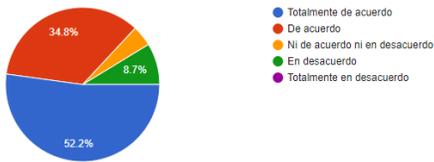


La afirmación 2 menciona del trato de la coordinadora si es amable y respetuoso, el 95.7% menciona que están totalmente de acuerdo, el 4.3 % de los usuarios son investigadores que no se acercan a la

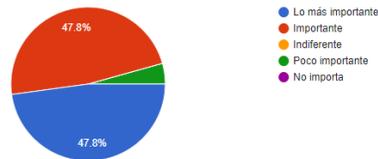
	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 10 de 40

coordinación y responden que no están de acuerdo ni en desacuerdo; el 100% contesta en la afirmación 7 que es importante este trato que proporciona la coordinadora de Proyectos de Investigación.

3. Conozco el Procedimiento Operativo de Proyectos de Investigación del Sistema de Gestión de la Calidad.  
23 respuestas

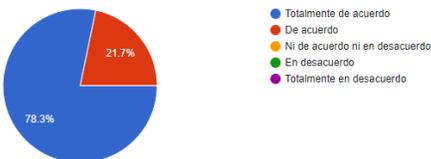


8. Conozco el Procedimiento Operativo de Proyectos de Investigación del Sistema de Gestión de la Calidad.  
23 respuestas

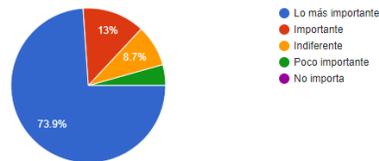


La afirmación 3 da como resultado que el 91.3 conocen el Procedimiento Operativo de Proyectos de Investigación del SGC, el 8.7 está en desacuerdo porque no tienen conocimiento del procedimiento. Al evaluar la número 8 el 95.6 considera que es importante y el 4.4 dice que es poco importante conocer el Procedimiento Operativo.

4. Se publicó la convocatoria en la fecha establecida y se proporcionó los anexos para el registro del Proyecto de Investigación.  
23 respuestas

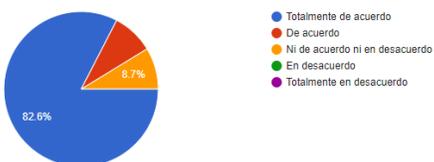


9. Se publicó la convocatoria en la fecha establecida y se proporcionó los anexos para el registro del Proyecto de Investigación.  
23 respuestas

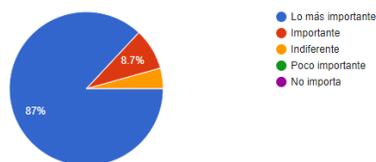


En la afirmación 4 los usuarios están de acuerdo en que se publicó la convocatoria en la fecha establecida y se proporcionaron los anexos para el registro de los proyectos, en la afirmación 9 el 86.9% consideran que es importante mientras que el 8.7 les es indiferente que se publiquen en las fechas establecidas y el 4.4 opinan que es poco importante.

5. Se tiene una comunicación efectiva con la Coordinación de Proyectos de Investigación para la entrega de los informes semestrales y/o finales.  
23 respuestas



10. Se tiene una comunicación efectiva con la Coordinación de Proyectos de Investigación para la entrega de los informes semestrales y/o finales.  
23 respuestas



	<b>Nombre del Documento:</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
	<b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		Revisión: 6
			Página 11 de 40

En el número 5 el 91.3% de los usuarios consideran que están de acuerdo en que se tiene una comunicación efectiva con la coordinación de Proyectos. La afirmación 10 los resultados son el 95.7% considera que es lo más importante el 4.3% le es indiferente.

Se agregó una pregunta abierta en la que se solicitan comentarios o sugerencias con la finalidad de implementar acciones de mejora. Al realizar un análisis de las respuestas de los usuarios se considera que se está cumpliendo con los indicadores y se da respuesta a las necesidades de información que se requiere para el registro y seguimiento de los proyectos de investigación, se tiene una comunicación efectiva con la coordinadora.

- *Excelente trabajo. Gracias.*
- *Compartir los procesos operativos para los proyectos vía correo, por favor*
- *Agradecer a la Dra. Gis por siempre estar atenta a las inquietudes que como maestros tenemos, gracias*
- *Adelante con las actividades*
- *Buen trato y atención inmediata por parte de la coordinadora.*
- *Excelente servicio, el trato y respuesta inmediata, nos ayuda y nos apoya en el desarrollo efectivo de nuestra investigación.*
- *Están al pendiente y brindan información al respecto. felicidades.*
- *Excelente atención*
- *La coordinación de proyectos de investigación comunica de manera efectiva fechas de entrega de proyectos e informes, además entrega de manera puntual las constancias de evaluación, por lo que agradezco su apoyo*
- *La coordinación cumple satisfactoriamente con sus funciones*
- *Se da la atención personal*
- *Recibí orientación puntual y oportuna de la coordinación de proyectos para empezar con mis primeros trabajos de investigación y para mí ha sido de gran ayuda.*

**b. Retroalimentación de las partes interesadas internas/externas pertinentes.**

**Coordinación de Seguimiento de Egresados.**

El día 10 y 11 de septiembre de 2019 se tuvo la visita de profesores de la Escuela Normal de Teposcolula Oaxaca, con el propósito de que en colaboración con la BECENE se les orientara en la conformación e implementación de un programa de seguimiento de egresados en su institución.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 12 de 40



La agenda fue la siguiente:

- Conocer el programa que se desarrolla en la institución
- Funciones sustantivas que debe atender y desarrollar el programa de seguimiento a egresados.
- Objetivos del programa de seguimiento a egresados.
- Importancia de desarrollar el programa de seguimiento a egresados en las escuelas normales.
- Áreas de oportunidad de la implementación del programa de seguimiento a egresados.
- Ubicación del área de seguimiento a egresados dentro del organigrama de la institución.
- Capacitación que la BECENE ha recibido de otras instituciones para implementar el programa de seguimiento a egresados.
- Materiales necesarios para la implementación del programa:
  - ✓ Acervo bibliográfico.
  - ✓ Espacios.
  - ✓ Recursos.
- Fases y elementos para desarrollar el proyecto del programa de seguimiento a egresados.
- Metodologías de investigación que se utiliza el programa de seguimiento a egresados.
- Instrumentos de recolección, clasificación y sistematización de datos que utiliza el programa de seguimiento a egresados.
- Indicadores básicos que utiliza el programa de seguimiento a egresados para clasificar la información.
- Programa de seguimiento egresados hacia qué dimensiones de estudios se han dirigido.
- Construcción de la base de datos.
- Evaluación del programa de seguimiento a egresados
- Apoyos económicos que recibe el programa de seguimiento a egresados.
- Vinculación de las áreas sustantivas con el programa de seguimiento a egresados.
- Vinculación entre los egresados, y demás instituciones.
- Procesos de comunicación e interacción con los egresados.
- Elaboración del diagnóstico para los egresados.
- Ejes de análisis de los egresados.
  - ✓ Empleo
  - ✓ Educación continua.
  - ✓ Impacto del perfil de egreso.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 13 de 40

A partir del día 2 octubre de 2019 se estableció comunicación con la coordinación de la licenciatura en educación preescolar para el evento programado el 29 de noviembre: **Foro con Egresados, “La experiencia profesional en los servicios de educación preescolar”**, en las instalaciones de la escuela, el cual tuvo el propósito de llevar a cabo un encuentro de egresadas en servicio con estudiantes de la licenciatura de educación preescolar.

En este foro las maestras iniciaron comentado desde su ingreso al servicio, la experiencia lograda, retos enfrentados en la realidad laboral, a través de una charla muy amena, cada una de ellas expuso la forma en la que la formación en la Normal les permitió sentar las bases de lo que el día de hoy desarrollan, tal cual funciones de dirección y ante grupo.

Las alumnas de la licenciatura se mostraron muy interesadas de recibir a las profesoras egresadas y a través de este intercambio escuchar sugerencias que en ocasiones los maestros señalan, pero no son tomadas en cuenta hasta la culminación de estudios y puesta en marcha las actividades laborales.

Las maestras egresadas compartieron sobre temas de formación, experiencias docentes, vida comunitaria, recomendaciones al ingreso al servicio. Llegando a la conclusión de la necesidad de generar más espacios como este que se menciona y que fomenta un acercamiento con los egresados.



La actividad resultó motivante e importante para las estudiantes de la licenciatura, al escuchar la experiencia de las maestras invitadas conocieron sobre las oportunidades de crecimiento profesional que ofrece el campo laboral, también escucharon las principales dificultades, lo expuesto motivó a las alumnas a convivir, preguntar y prepararse un poco más para ese próximo futuro.

- El día 11 octubre se recibe a docentes de la Escuela Normal Rural de Tamaulipas. El tema se orientó al conocimiento del Programa de Seguimiento de Egresados de la BECENE: rasgos de la organización y funcionamiento de la Coordinación, su historia y evolución, principales logros y retos a futuro. Se desarrolló en un ambiente de cordialidad y respeto conociendo las actividades en torno al seguimiento de egresados, los recursos tecnológicos, las recomendaciones de los CIEES, tomando acuerdos entre las instituciones para un seguimiento.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 14 de 40



- El sitio de egresados alojado en [www.beceneslp.edu.mx](http://www.beceneslp.edu.mx), publica evidencias de la variedad de actividades de la vida académica de la escuela Normal, sin duda esto muestra a la sociedad una institución de educación superior comprometida con la sociedad potosina pero también con sus egresados al ofrecerles espacios de formación continua para el perfeccionamiento docente. Estas actividades son parte del día a día en la institución.



## Coordinación de Cuerpos Académicos. 5 de septiembre de 2019

BCENESLP-CA-5 Historia, educación y formación docente.

Propósito de la reunión:

De información y organización. Participación de la Representante Institucional del PRODEP, Mtra. Alejandra del Rocío Rostro Contreras. Fechas de las evaluaciones a los Cuerpos Académicos y a los docentes con Perfil PRODEP. Distribución de las listas con los nombres de los Cuerpos Académicos afines a los institucionales reconocidos en México. Fechas de trabajo con Cuerpos Académicos.

	<b>Nombre del Documento:</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
	<b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		Revisión: 6
			Página 15 de 40

**11 de septiembre de 2019**

- BCENESLP-CA-1 La formación docente y la evaluación de su práctica.
- BCENESLP-CA-3 Evaluación institucional y gestión de la calidad educativa
- BCENESLP-CA-4 Formando investigadores.
- BCENESLP-CA-5 Historia, educación y formación docente.
- BCENESLP-CA-6 Poesía Mexicana Contemporánea.

Propósito de la reunión:

Reunión de la Coordinación de Cuerpos Académicos con los líderes de los siete Cuerpos académicos institucionales y con la Representante Institucional del PRODEP. Para información. Fecha de la evaluación de los Cuerpos Académicos y docentes con Perfil PRODEP.

**24 de septiembre de 2019**

- BCENESLP-CA-2 Evaluación institucional y gestión de la calidad educativa
- BCENESLP-CA-4 Temas emergentes en educación básica.
- BCENESLP-CA-5 Historia, educación y formación docente.

Propósito de la reunión:

Presentar los resultados de la evaluación de proyectos de investigación Convocatoria 2019. Reunión convocada por la Coordinación de Proyectos de Investigación.

**9 de octubre de 2019**

- BCENESLP-CA-2 Evaluación institucional y gestión de la calidad educativa.
- BCENESLP-CA-6 Poesía Mexicana Contemporánea.

Charla: Experiencias profesionales y personales sobre el rol de la mujer en la investigación educativa.

Propósito de la reunión:

Compartir experiencias profesionales y personales sobre el rol de la mujer en la investigación educativa. Invitada. Mtra. Nubia Marissa Colunga Trejo, colaboradora del C.A. 6 Poesía Mexicana Contemporánea. Conductora del evento: Dra. Gisela de la Cruz Torres Méndez.



	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 16 de 40

**11 de octubre de 2019**

Propósito de la reunión:

Reunión de intercambio de información y experiencias respecto al énfasis de Cuerpos Académicos. Escuela Normal Rural de Tamaulipas. Participación de la Coordinación de Cuerpos Académicos.



Visita de la Escuela Normal Rural de Tamaulipas.

**16 de octubre de 2019**

BCENESLP-CA-2 Evaluación institucional y gestión de la calidad educativa

BCENESLP-CA-8 (en proceso de dictaminación)

Charla: Experiencias profesionales y personales sobre el rol de la mujer en la investigación educativa.

Propósito de la reunión:

Compartir experiencias profesionales y personales sobre el rol de la mujer en la investigación educativa. Invitadas: Dra. Blanca Nelly Vázquez Martínez y Dra. Carolina Limón Sánchez. Conductora del evento: Mtra. Susana Moreno Grimaldo.



**5 de noviembre de 2019**

BCENESLP-CA-4 Formando investigadores.

Propósito de la reunión:

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 17 de 40

Efectuar el Curso-Taller de Formación, Actualización y Desarrollo Profesional titulado Derechos Humanos, Discapacidad y Educación Inclusiva.

### 6 de noviembre de 2019

BCENESLP-CA-2 Evaluación institucional y gestión de la calidad educativa

BCENESLP-CA-3 Formando investigadores

BCENESLP-CA-4 Temas emergentes en educación básica.

Propósito de la reunión:

Comentar los avances de los proyectos de investigación que se encuentran desarrollando los Cuerpos Académicos en Consolidación de la BECENE.



Reunión con los Cuerpos Académicos en Consolidación.

### 7 y 8 de noviembre de 2019

II Trueque de Libros por Alimentos no perecederos.

BCENESLP-CA-5 Historia, educación y formación docente.

Coordinación de Cuerpos Académicos Institucionales.

Colaboradores: Alumnos del Quinto semestre grupo A de la Licenciatura en Educación Primaria.

Propósito: Reunir alimentos para AMANC como apoyo a la labor altruista que realizan en nuestra entidad. A cambio de los alimentos los alumnos, docentes, personal administrativo y de apoyo obtuvieron diferentes libros y revistas con temas educativos. Se obtuvieron 507 productos alimenticios.

	<b>Nombre del Documento:</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
	<b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		Revisión: 6
			Página 18 de 40



II Trueque de Libros por Alimentos no percederos.

**14 de noviembre de 2019**

BCENESLP-CA-5 Historia, educación y formación docente.

Propósito de la reunión:

Efectuar el Taller Viajar en el Tiempo. Trabajo con materiales concretos para enseñar historia.  
 Motivar la enseñanza y el aprendizaje de la Historia.

**29 de noviembre de 2019**

BCENESLP-CA-5 Historia, educación y formación docente.

Charla: Fortalecimiento del proceso de asesoría de los documentos recepcionales.

Propósito de la reunión:

Comentar la importancia que tiene la vinculación de los Cuerpos Académicos con el proceso de elaboración del documento de titulación de los estudiantes normalistas. Proponer acciones que permitan fortalecerlo.



	<b>Nombre del Documento:</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
	<b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		Revisión: 6
			Página 19 de 40



Charla: Fortalecimiento del proceso de asesoría de los documentos recepcionales.  
 Participación especial del Dr. Francisco Hernández Ortiz.

#### 5 de diciembre de 2019

BCENESLP-CA-3 Formando investigadores.

BCENESLP-CA-4 Temas emergentes en educación básica.

BCENESLP-CA-5 Historia, educación y formación docente.

BCENESLP-CA-7 El desarrollo de competencias profesionales en la formación de docentes a través del acompañamiento académico.

BCENESLP-CA-8 Sujetos y procesos ecobiopsicosociales contemporáneos

Propósito de la reunión:

Identificar a los integrantes de los Cuerpos Académicos que participaron en el XV Congreso Nacional de Investigación Educativa celebrado en Acapulco, Guerrero del 18 al 22 de noviembre de 2019.

(Fuente: Memoria electrónica del evento)

#### 10 de diciembre de 2019

BCENESLP-CA-1 La formación docente y la evaluación de su práctica.

BCENESLP-CA-2 Evaluación institucional y gestión de la calidad educativa

BCEESLP-CA-3 Formando investigadores.

BCENESLP-CA-5 Historia, educación y formación docente.

BCENESLP-CA-7 El desarrollo de competencias profesionales en la formación de docentes a través del acompañamiento académico.

BCENESLP-CA-8 Sujetos y procesos ecobiopsicosociales contemporáneos

Propósito de la reunión: Presentación de los avances de los Cuerpos Académicos en formación.  
 Entrega de constancias.

Durante el semestre informado, la comunicación se estableció enviado a los líderes e integrantes de los Cuerpos Académicos correos electrónicos de diferentes tipos:

- De información general.
- De actividades programadas por la Coordinación de Cuerpos Académicos y por la Dirección de Investigación Educativa de la BECENE.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 20 de 40

- Convocatorias para asistir a eventos académicos.
- Convocatorias para publicar.

Por este medio se efectúa la comunicación oficial con los Cuerpos Académicos. Se privilegia la comunicación personal, pero en ocasiones no es posible por lo que es necesario mantener la interacción de forma electrónica.

### Coordinación de Evaluación al Desempeño Docente.

En la Evaluación al Desempeño Docente 2019, se evaluaron 146 profesores, agrupados por tipo de plaza:



Para la

evaluación del Desempeño docente correspondiente al SEMESTRE I, 2019. Se tuvo la participación de un total de 146 maestros, de entre ellos existen 57 docentes con plaza de tiempo completo, 38 profesores de tres cuartos, 24 de medio tiempo y 27 maestros de hora clase.

A continuación, resultados de la medición del proceso atendiendo a los criterios de evaluación: 1. CALIDAD EN LA DOCENCIA. 2. DEDICACION A LA DOCENCIA y 3. PERMANENCIA A LA DOCENCIA

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 21 de 40

**1. CALIDAD A LA DOCENCIA:** 1.1 Opinión de los alumnos, 1.2 Planeación de Cátedra, 1.3 Portafolio de cátedra, 1.4 Asesoría a alumnos en planeación de práctica docente, 1.5 Visita de observación a alumnos en práctica docente, 1.6 Participación en reflexión de jornadas de práctica docente, 1.7 Informe de Cátedra y 1.8 Participación en Colegiado, 1.9. Elaboración de reactivos de evaluación 1.10 entrega de calificaciones, 1.11 Uso de plataforma educativa BECENE.

A continuación, se presenta en la tabla los promedios de los puntajes obtenidos por cada una de las licenciaturas y el porcentaje global que representa. El indicador opinión de los alumnos alcanza un 98%, lo que respecta a la entrega de planeación un 88% de desempeño, un 81% en entrega del portafolio, se puede observar que en la asesoría de planeación de la práctica se alcanza un 73%, un 78% en las visitas a las escuelas de práctica y 72% lo identificamos en la participación de la reflexión de la práctica. Se observa en entrega de informe de cátedra 92% y en la participación en colegiado un 85% de desempeño.

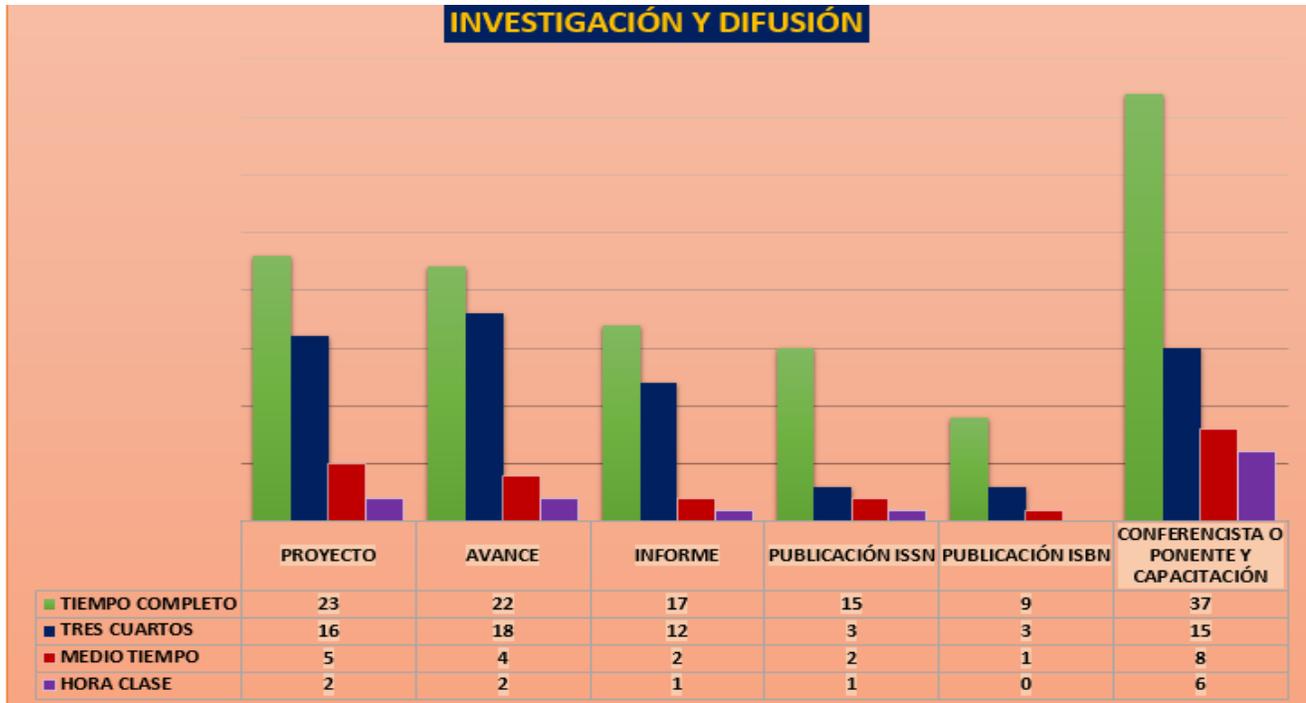
Licenciatura	OPINIÓN ALUMNOS (50)	PLANEACIÓN (25)	PORTAFOLIO (10)	ASESORÍA (10)	VISITA ESC. PRÁCTICA (5)	PARTICIPACIÓN EN REFLEXIÓN (5)	INFORME (5)	COLEGIADO (10)
<b>ESPAÑOL</b>	49.3	18	7	6	4	3	4	6
<b>ESPECIAL</b>	48.8	23	8	7	3	3	5	8
<b>FISICA</b>	50.0	21	8	9	3	3	4	8
<b>INGLES</b>	49.5	21	8	5	3	3	4	8
<b>MATEMATICAS</b>	48.3	24	7	8	4	4	5	10
<b>POSGRADO</b>	49.1	23	8	4	5	4	5	9
<b>PREESCOLAR</b>	50.0	25	10	10	5	5	5	10
<b>PRIMARIA</b>	48.6	23	9	9	4	4	5	9
<b>PROMEDIO</b>	49.2	22.3	8.1	7.3	3.9	3.6	4.6	8.5

Con respecto a la entrega de reactivos de evaluación se obtiene un promedio de 22%, en entrega de calificaciones 86% y uso de plataforma educativa BECENE, 44%.

Licenciatura	REACTIVOS (25)	ENTREGA DE CAL. (5)	PLATAFORMA (15)
<b>ESPAÑOL</b>	7	4	4
<b>ESPECIAL</b>	5	4	8
<b>FISICA</b>	3	4	3
<b>INGLES</b>	2	3	7
<b>MATEMATICAS</b>	5	5	6
<b>POSGRADO</b>	0	5	8

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 22 de 40

<b>PREESCOLAR</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>9</b>
<b>PRIMARIA</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>8</b>
<b>PROMEDIO</b>	<b>5.5</b>	<b>4.3</b>	<b>6.6</b>



En el indicador 1.12 Proyectos de Investigación con 46 profesores que registraron proyecto de investigación 46, destacando los de tiempo completo y tres cuartos de tiempo. En 1.13 Reporte de avance de investigación son 46 profesores que remitieron a la instancia correspondiente su informe de avance. 1.14 Informe final de investigación, son 32 docentes los que entregaron evidencia de conclusión de la investigación registrada.

Con respecto al indicador 1.15 Publicación ISSN se reportan 21 profesores con evidencia de publicación con este registro y en el indicador 1.16 Publicación ISBN son 13 docentes que fueron evaluados en este indicador. Para los indicadores 1.17 Conferencista o ponente y el 1.18 Capacitación y actualización, la Coordinación de Evaluación al Desempeño Docente recibe por parte de los docentes las constancias correspondientes, son 66 profesores los que entregaron constancias (37 de tiempo completo, 15 de tres cuartos, 8 de medio tiempo y 6 de hora clase).

**2. DEDICACIÓN A LA DOCENCIA:** 2.1 Cargo institucional, 2.2 Comisión Asignada, 2.3 Gestión de Calidad, 2.4 Dictaminador y jurado en examen profesional, 2.5 diseño de programas y 2.6 Conducción de eventos académicos.

En la tabla podemos identificar el número de maestros evaluados en cada indicador por licenciatura. Se puede observar que la mayor parte de los docentes tienen asignado un puesto o una comisión.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 23 de 40

LICENCIATURA	CARGO INSTITUCIONAL (25)	COMISIÓN (25)	GESTIÓN DE LA CALIDAD (20)	DICTAMINADOR Y JURADO (15)	DISEÑO DE PROGRAMAS (20)	CONDUCCIÓN (5)
ESPAÑOL 15	4	11	4	15	2	5
ESPECIAL 17	6	12	6	15	4	8
FISICA 15*	3	12	6	15	3	3
INGLES 20	11	16	7	18	7	15
MATEMATICAS 18	3	12	3	15	2	4
POSGRADO 11	8	11	7	11	3	5
PREESCOLAR 25**	14	22	14	23	10	15
PRIMARIA 22	11	21	14	21	11	17
	<b>60</b>	<b>117</b>	<b>61</b>	<b>133</b>	<b>42</b>	<b>72</b>

\*(2 docentes sin evaluación) \*\*(1 docente sin evaluación)

En gestión de la calidad es necesario mencionar que se toma en cuenta tanto a los auditores como operadores de proceso.

### 3. PERMANENCIA EN LA DOCENCIA:

3.1 Grado académico: 24 maestros con el grado de Doctor, 22 cursando doctorado, 46 con maestría, 37 en estudios de maestría, 4 con alguna especialidad, 10 con licenciatura y 3 sin obtienen el grado de licenciatura.

GRADO ACADÉMICO - SEMESTRE I, 2019								
	DOCTORADO	CURSANDO DOCTORADO	MAESTRÍA	CURSANDO MAESTRÍA	ESPECIALIDAD	CURSANDO ESPECIALIDAD	LICENCIATURA	LICENCIATURA PARCIAL
L.ES	1	1	5	4	1	0	3	0
L.EE	5	2	7	2	0	0	1	0
L.EF*	0	2	7	5	1	0	2	0
L.IN	1	1	5	9	2	0	2	0
L.MA	3	4	3	5	0	0	2	1
POS	7	3	1	0	0	0	0	0
L.PRE**	1	4	15	4	0	0	0	2
L.PRI	6	5	3	8	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>46</b>	<b>37</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>3</b>

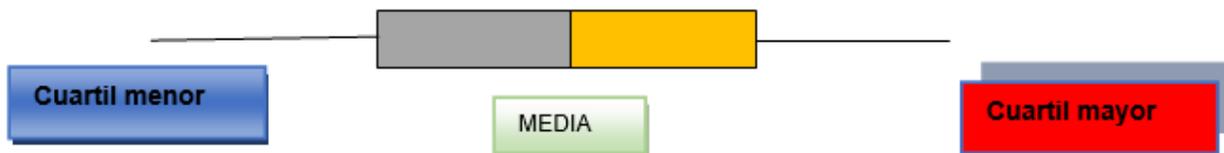
3.2 Antigüedad en el servicio, 3.3 Asistencia y 3.4 Puntualidad. El desempeño profesional de los catedráticos se encuentra en constante cambio. Se logra el 100% en puntualidad y en asistencia 96%.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 24 de 40

LICENCIATURA	ANTIGÜEDAD	ASISTENCIA	PUNTUALIDAD
ESPAÑOL 15	10	5	5
ESPECIAL 17	10	5	5
FISICA 15	14	5	5
INGLES 20	10	4	5
MATEMATICAS 18	13	5	5
POSGRADO 11	11	5	5
PREESCOLAR 25	13	5	5
PRIMARIA 22	14	5	5
PROMEDIO	11.8 AÑOS	4.8 (96%)	5 (100%)

Para el análisis de resultados en los 3 criterios, la Coordinación al Desempeño Docente utiliza el **diagrama de cajas de desviación y variabilidad**. En la cual están los cuartiles máximos y cuartiles mínimos, la caja está compuesta con los puntajes de la mediana, de esta manera se puede identificar la distancia y qué tan disparados están unos de otros.

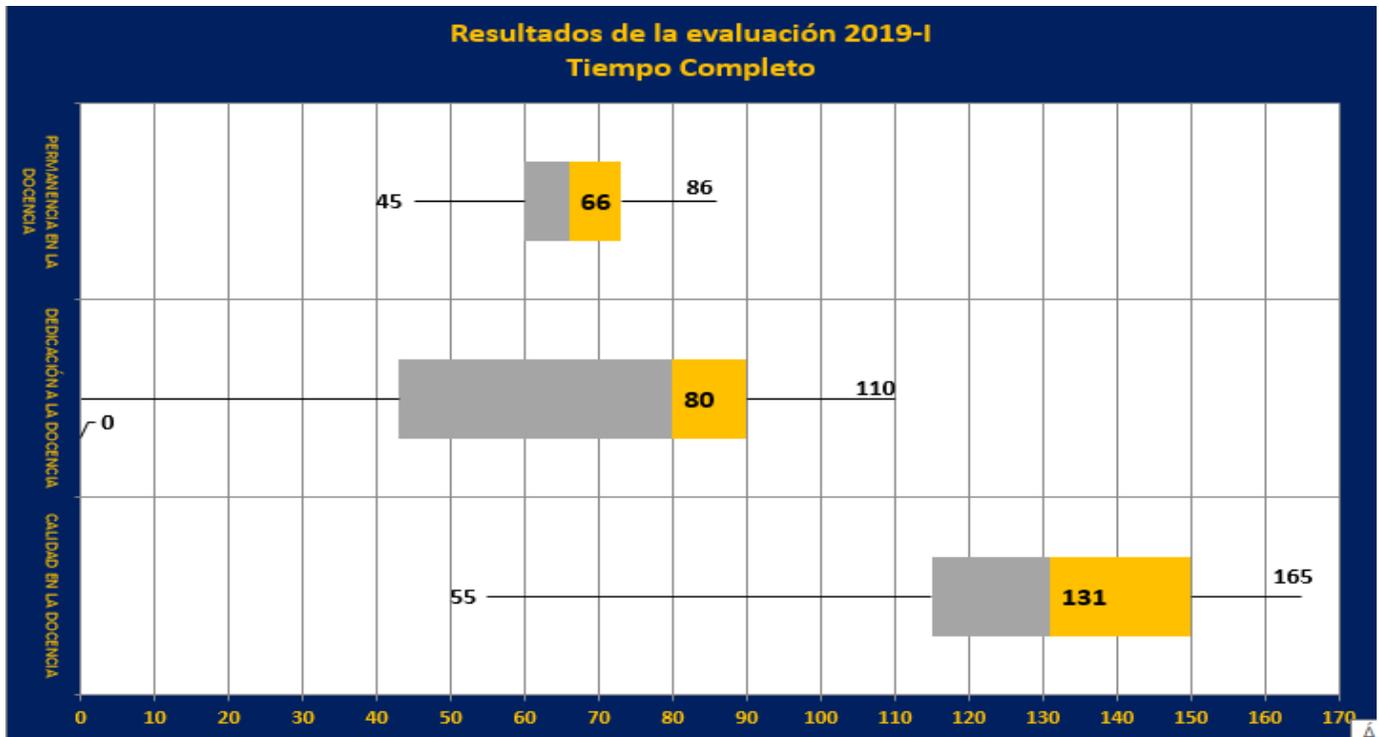
### COMPONENTES DEL DIAGRAMA DE CAJAS



a) TIEMPO COMPLETO

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 25 de 40

Los maestros de tiempo completo en el semestre I, 2019 su desempeño en el **Criterio 1. Calidad en la Docencia** se pueden ubicar entre el puntaje mayor de 165, el promedio entre 150 a 131. Al otro extremo se encuentran el puntaje mínimo es de 55, y los resultados promedio oscilan entre 115 y 130 puntos.



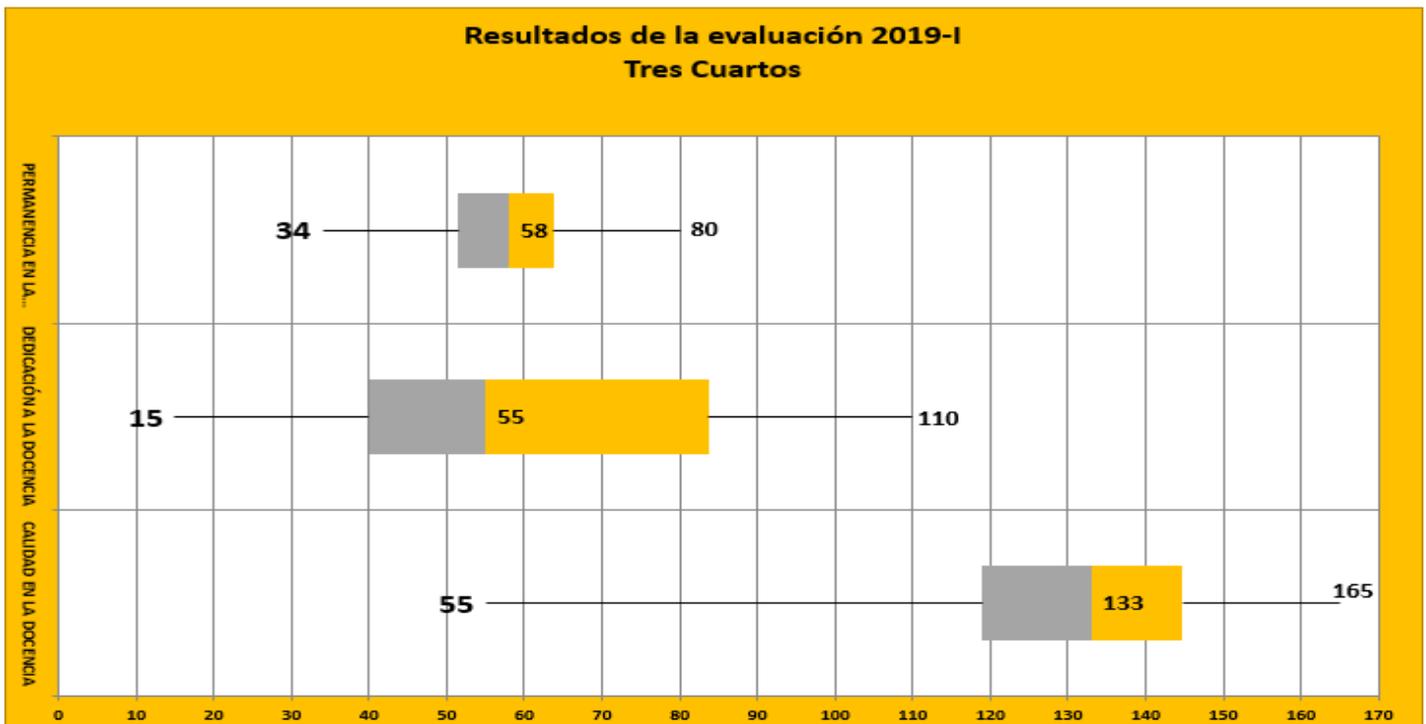
Gráfica 2. Resultados obtenidos por los maestros de tiempo completo en los tres criterios

En el **criterio 2. Dedicación** en la docencia el puntaje mayor es de 110 y el promedio se encuentra entre el 90 y 80, aparecen docentes con puntajes de cero y el grueso del promedio está entre 42 y 80 puntos. En el **criterio 3. Permanencia** en la docencia, de los 100 puntos esperados, el puntaje mayor es 86 y los puntajes promedio se localizan entre los 72 y 60 como un desempeño aceptable. El mínimo de los puntajes es 45 y el grueso del desempeño esta entre el 60 a 66.

## b) TRES CUARTOS

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 26 de 40

El desempeño de los docentes del tipo de plaza de tres cuartos en el **SEMESTRE I, 2019**. Los resultados que se observan en el **criterio 1. CALIDAD EN LA DOCENCIA** el puntaje más alto es de 165 que se identifica en el cuartil mayor y de manera muy cercana se encuentra el grueso de la mediana los mayores puntajes están entre 145 a 133, el cuartil mínimo obtuvo 55 puntos.

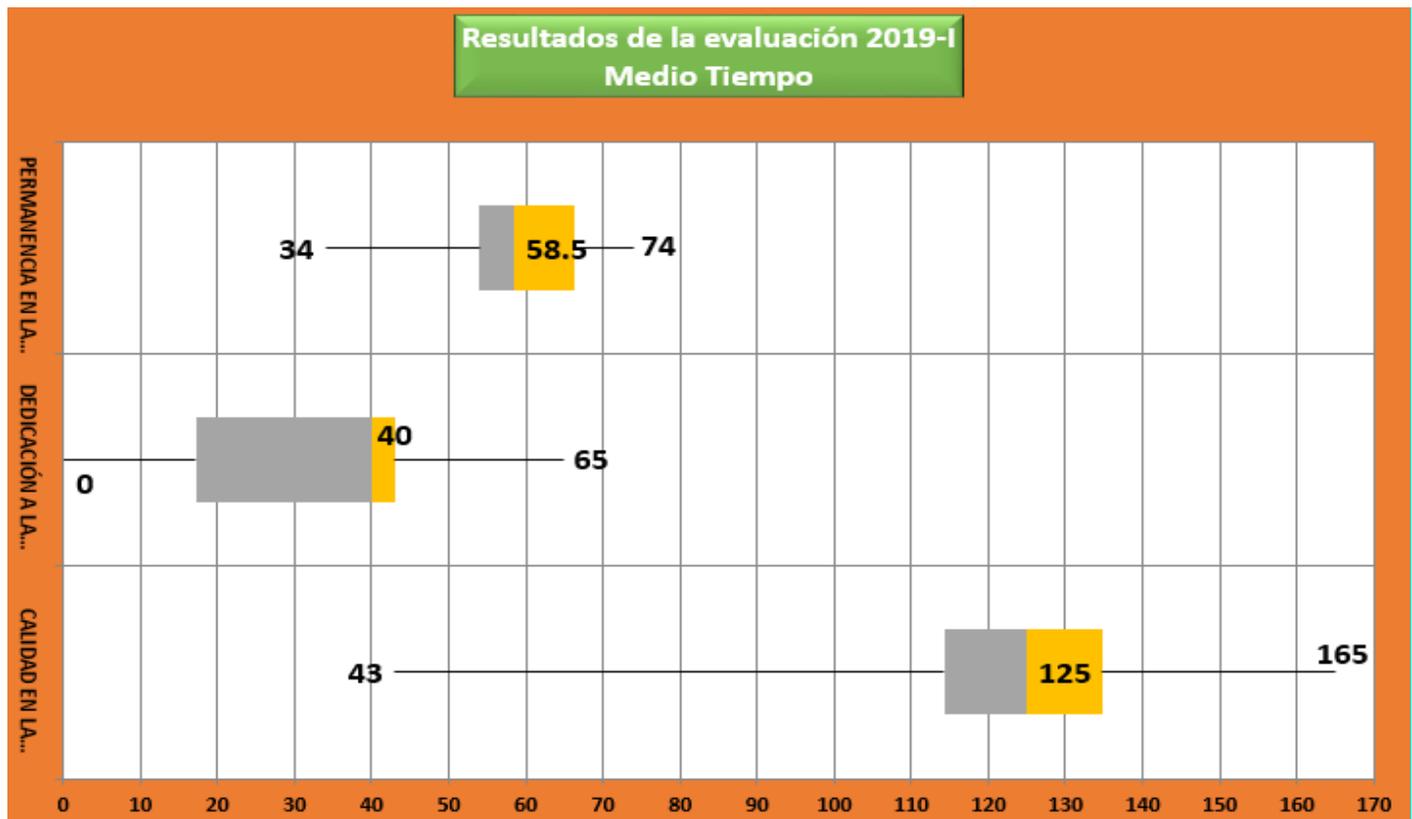


En el criterio **2. Dedicación a la docencia** en el cuartil más alto es de 110 y la mediana oscila entre 82 a 55 y mínimos de 55 a 40, el cuartil mínimo tiene 15 puntos. En el criterio **3. Permanencia en la docencia** el puntaje del cuartil más alto es de 80 puntos. La mediana está entre 58 a 64 y el mínimo va de 51 a 58 puntos.

**c) MEDIO TIEMPO**

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 27 de 40

Se puede observar que en el **Criterio1. Calidad en la docencia** el cuartil mayor indica un puntaje mayor de 165 y los puntajes de la mediana entre 135 a 125, y en el cuartil mínimo 43 puntos con una mediana de 125 a 115 puntos. En el criterio **2. Dedicación a la docencia** el cuartil mayor con 65 puntos y con una mediana de 42 a 40, coincidente con los esperado en docentes de medio tiempo. El cuartil mínimo da un puntaje de 0, la mediana se observa de 18 a 40 puntos.

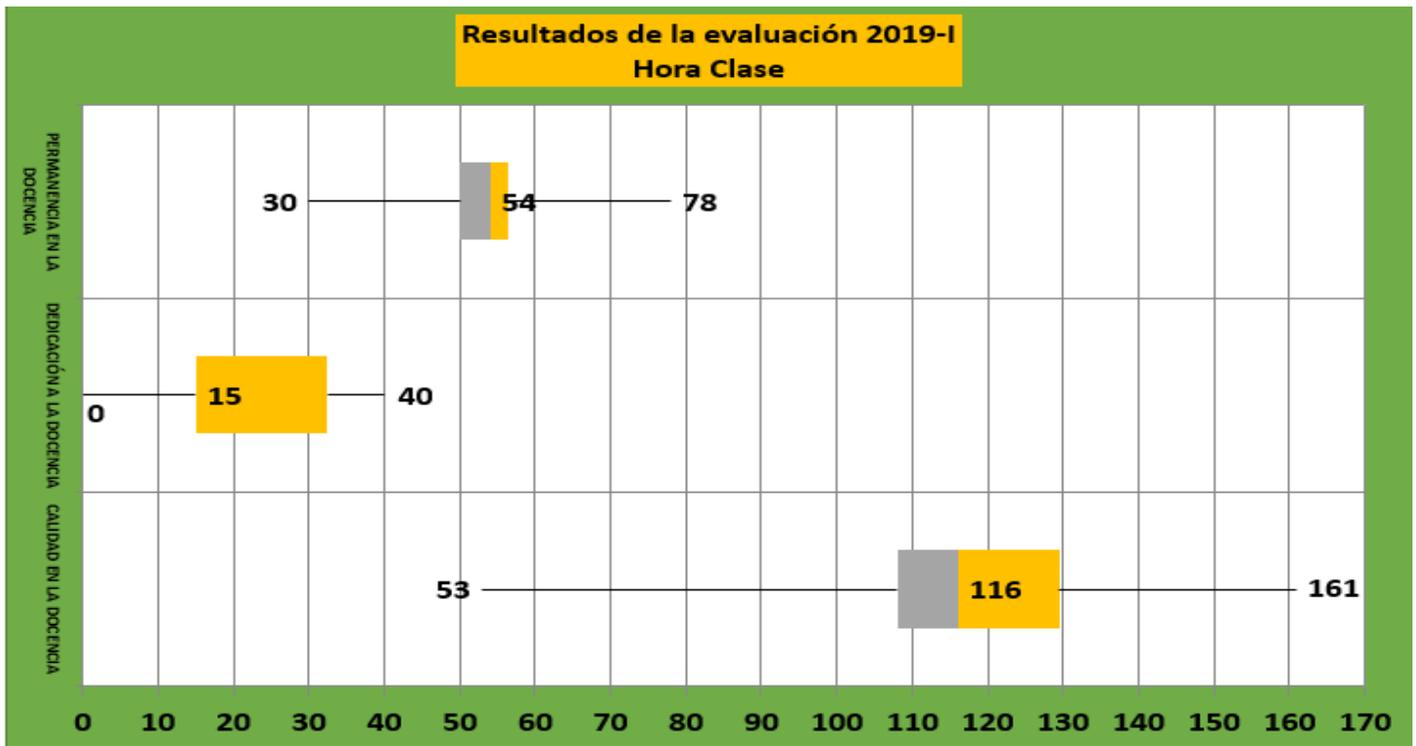


En el **CRITERIO 3. PERMANENCIA A LA DOCENCIA**. Este aspecto considera los años de antigüedad en servicio, la mayoría tiene menos de 10 años de permanencia en la institución. El cuartil mayor está en 74 puntos hasta 58.5 como mínimo, y en el cuartil mínimo se logran 34 puntos, la mediana oscila entre 55 hasta 58.5.

**d) HORA CLASE**

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 28 de 40

A continuación, los resultados de plaza hora clase. Como podemos identificar de 165 que es el puntaje esperado, se alcanzan 161. La mediana está entre 130 a 116 puntos, es interesante que el cuartil mínimo marca 53 puntos y la mediana se encuentra entre 108 a 116. La distancia entre la mediana mínimo y el cuartil mínimo (53) es considerable.



En el **Criterio 2. Dedicación a la docencia**, el cuartil máximo es de 40 puntos con mediana de entre 32 puntos hasta 15, sólo se identificó la presencia de un cuartil mínimo con 0. En el **Criterio 3. Permanencia en la docencia** el cuartil máximo es de 78 puntos. Mediana que va de 50 a 54, y el cuartil mínimo se encuentra con 30 puntos.

### Coordinación de Proyectos de Investigación.

La Escuela Normal del Estado es una institución de Educación Superior en la cual se llevan a cabo acciones con la finalidad de promover la investigación de forma individual, colectiva o por Cuerpos Académicos, se requiere que los investigadores difundan los resultados de sus investigaciones en foros, congresos, publicaciones entre otras. Algunos docentes no tienen la oportunidad de participar en estos eventos por lo que se implementó el Seminario de Investigación Educativa de esta manera docentes y alumnos tienen la oportunidad de conocer los Proyectos de Investigación que se está realizando en la BECENE. La primera sesión del Seminario de Investigación se llevó a cabo el 28 de noviembre del 2019 en la sala de Directores

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 29 de 40

la Dra. Blanca Nelly Vázquez Martínez participó como comentarista de los dos proyectos que se presentaron.



El Dr. Juan Carlos Rangel Romero participó como ponente del proyecto: Orientaciones didácticas para el programa educativo 2018 en la formación de LSM en el nivel A1.



Se tuvo la participación de la maestra Marisol Waldo Moreno como ponente presentó su proyecto denominado: La reflexión de la práctica docente como medio para el diseño de una planificación de actividades académicas efectivas.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 30 de 40

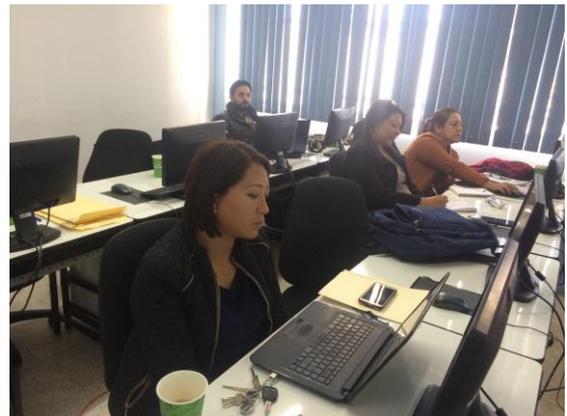


La coordinación de Proyectos de Investigación a participado en tres reuniones de la Comisión Estatal de Investigación:

1ª. Reunión 20 de septiembre 2019 lugar: en el Centro Regional de Educación Normal de Cedral

2ª Reunión 20 de enero de 2020 lugar: Universidad Pedagógica Nacional, Unidad 242 Cd. Valles, San Luis Potosí.

3ª Reunión capacitación de maestros de tiempo completo para perfil PRODEP . 6 de febrero 2020.



### c. Grado de logro de los objetivos de calidad.

Enseguida se presenta el logro del objetivo de calidad. El seguimiento y control a cada uno de los procesos y los 4 indicadores permite alcanzar el 96.1% de la meta. En cada coordinación se establecen estrategias de control con la finalidad de monitorear el estatus de logro. Se observa un aumento de **11.4%** con respecto al reporte anual previo (84.7%). De igual manera en este informe se comunica el logro anual de indicadores declarados en junio 19 de 2019.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 31 de 40

<b>Objetivo de Calidad:</b> Dirección de Investigación Educativa	Porcentaje de logro 2019
Contribuir a la formación de profesionales en educación básica al promover la generación y aplicación del conocimiento logrando el <b>90%</b> en la media de los indicadores de desempeño de los Procedimientos Operativos en su desarrollo anual.	<b>96.1</b>
<b>Fórmula:</b> Es el resultado de la suma/promedio de los valores alcanzados en los 4 indicadores de los procesos: cuerpos académicos, evaluación al desempeño docente, proyectos de investigación y seguimiento de egresados.	
<b>Frecuencia de medición:</b> ANUAL	

#### d. Desempeño de los procesos y conformidad de productos/servicios ofrecidos.

A partir de junio 19 de 2019, se declararon nuevos indicadores de cada proceso: (1) evaluación al desempeño docente, (2) proyectos de investigación, (3) cuerpos académicos y (4) seguimiento de egresados.

Las estrategias aplicadas para alcanzar el % mostrado son las siguientes:

1. Verificar que las constancias expedidas por las instancias evaluadoras correspondan a la asignación de desempeño institucional.
2. Registro de las evidencias de participación de los investigadores en eventos académicos.
3. Documentar actividades de cada Cuerpo Académico utilizando el anexo correspondiente a las Relatorías.
4. Verificar la incorporación de los integrantes de la generación al sitio de egresados. Que respondan la encuesta de satisfacción con la formación ofrecida en la BECENE.

Indicadores del macroproceso de Investigación Educativa:

	Indicador/meta	%	Fórmula	Instancia responsable	Frecuencia de medición
1	Expedición de Constancias de Evaluación al Desempeño Docente ( <b>95%</b> ).	95.3	Constancias de evaluación expedidas por las instancias evaluadoras / total de constancias esperadas * 100 (1422/1491*100).	<b>CED</b>	Anual
2	Difusión del conocimiento generado en la investigación educativa ( <b>90%</b> ).	91.3	Informes que reportan difusión del conocimiento / total de informes recibidos * 100 (21/23*100).	<b>CPI</b>	Anual
3	Documentar el desarrollo de los Cuerpos Académicos de la BECENE ( <b>85%</b> ).	100	Relatorías elaboradas / relatorías esperadas * 100 (30/30*100).	<b>CCA</b>	Anual
4	Documentar la satisfacción de los egresados en los aspectos académico, administrativo e infraestructura ofrecidos por la BECENE ( <b>90%</b> ).	97.9	Egresados (generación 2019) incorporados a la plataforma / total de egresados * 100 (193/197*100).	<b>CSE</b>	Anual

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 32 de 40

**e. No conformidades y acciones correctivas.**

Observaciones realizadas por la parte interesada con respecto al proceso de evaluación al desempeño docente, las incidencias se presentan ubicadas en las Instancias Evaluadoras responsables de la emisión de constancias de evaluación.

REPORTES	ÁREA	Omisión de Constancias	ESTADO
1	Lic. Educación Física	7 constancias de docentes. 3 constancias de asesoría y 3 de apoyo.	2 casos sin resolver, maestros: Gómez Aranda Juan Antonio, Luqueño Castro María Claudia
2	Lic. Educación Especial	2 constancias de docentes. 3 constancias de asesores y 2 de apoyos.	Cerrada
2	Lic. Educación Primaria	3 constancias de docentes. 3 constancias de apoyo.	Cerrada
2	Lic. Inglés	4 constancias de maestros asignados como apoyo	Cerrada
3	Lic. Preescolar	Omisión de constancias de asesores y de apoyo, 6 constancias de docentes.	1 caso sin resolver maestra: Gómez Aranda Claudia
3	Lic. Matemáticas	3 constancias de docentes. 3 constancias de apoyo a la coordinación	Cerrada
4	Dirección Académica	7 constancias de comisión.	Cerrada
4	Lic. Español	2 constancias a docentes.	Sin respuesta
		5 constancias por comisión de apoyo a la coordinación.	2 caso sin resolver

Para la Coordinación de Proyectos de Investigación, en las encuestas de satisfacción los usuarios mencionan que es necesario conocer el procedimiento operativo (se encuentra en la página de la BECENE en el apartado del SGC en Investigación y procedimientos de operación).

**f. Resultados del seguimiento y medición.**

Con el cambio de indicadores de medición de los 4 procesos de la Dirección de Investigación Educativa, se puso atención al logro de las metas, dando seguimiento a: la expedición de constancias de evaluación al desempeño docente del Semestre I, 2019, solicitar a los investigadores reportar en sus avances o informes finales de investigación la difusión del conocimiento generado (se enviaron y/o publicaron convocatorias de foros diversos sobre investigación educativa), documentar actividades de los Cuerpos Académicos a través de las relatorías, incorporar a la base de datos a los alumnos en egreso con la finalidad de conocer el nivel de satisfacción en los aspectos académico, administrativo e infraestructura ofrecidos por la BECENE.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 33 de 40

**g. Resultados de las auditorías: internas y externas.**

El informe de la A2/19 desarrollada del 2 al 6 de diciembre de 2019, reporta la asignación del **RAC200** al proceso de Seguimiento de Cuerpos Académicos: *No se mostró evidencia de seguimiento del Registro de Estatus del Cuerpo Académico en formato BECENE-DIE-CCA-PO-01-01 firmado por representante del Cuerpo Académico y Coordinador de Cuerpos Académicos.* El reporte de la NC se recibió el día 20 de enero de 2020. Actualmente se encuentra en desarrollo el plan generado para atender el señalamiento.

**h. Desempeño de los proveedores externos.**

Para el desarrollo de los procesos de la Dirección de Investigación Educativa, es importante el servicio prestado por proveedores externos: se reciben Convocatorias para participar en Congresos, PRODEP y otras; los operadores de procesos de Cuerpos Académicos y Proyectos de Investigación los dan a conocer al profesorado a través de los medios electrónicos o espacios físicos disponibles en la institución. El proceso de Seguimiento de Egresados mantiene comunicación con las partes interesadas externas que proveen de información para la realización de encuentros con egresados. Lo anterior favorece el desarrollo de los planes de trabajo que tienen como propósito la implementación de los procesos operativos.

**4. ADECUACIÓN DE LOS RECURSOS.**

Durante el semestre informado se contó con los recursos materiales indispensables para el desarrollo del plan de trabajo y las actividades propias de cada proceso. Actualmente los espacios físicos asignados (oficinas) son adecuadas, los equipos de cómputo en buenas condiciones y se programa por parte del CICYT el mantenimiento correspondiente, realizando los respaldos de información adecuados.

**5. EFICACIA DE LAS ACCIONES TOMADAS PARA ABORDAR RIESGOS Y OPORTUNIDADES.**

**Conclusión.**

El 16 de mayo de 2019 se declara en el SGC los riesgos y oportunidades institucionales, documentado en el anexo BECENE-CA-PG-12-04

Objetivo de Calidad	Formar profesionales de alta calidad para la docencia e investigación en educación básica, que atiendan las demandas de la sociedad actual, a través del logro anual de al menos 90% de las metas establecidas en los macroprocesos de formación y apoyo instituidos en esta casa de estudios.				
Riesgos identificados	Plan de acción para el tratamiento de los riesgos				
	Qué se va hacer	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de realización	Evaluación de resultados
	Disminución de financiamiento y/o recursos para potenciar las actividades sustantivas de docencia, investigación extensión y difusión.	Seguimiento puntual a los alumnos en peligro de deserción	Humanos Tecnológicos	Dir. Académica/Dir. Posgrado/	Semestral Julio 2020
	Planificación de recursos, programa de ahorro	Humanos Tecnológicos	Alta Dirección /Dir. Administrativa Dir. Posgrado/ Dir. Académica	Semestral Julio 2020	Julio 2020

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 34 de 40

			/Dir. Investigación /CICYT/Dir. Extensión		
	Gestión de recursos económicos	Humanos Tecnológicos	Alta Dirección Dir. Administrativa Dir. Posgrado	Julio 2020	Julio 2020
	Crear cursos Abiertos y cerrados	Humanos Tecnológicos Infraestructura Física.	Dir. Académica /Dir. Investigación /CICYT/Dir. Extensión	Julio 2020	Julio 2020
El bajo desempeño profesional del docente	Programa de capacitación estandarizado	Humanos Tecnológicos Infraestructura física.	Todas las direcciones.	Julio 2020	Julio 2020

A continuación, las acciones que la Coordinación de Proyectos de Investigación ha implementado con respecto al **riesgo: *Disminución de financiamiento y /o recursos para potenciar las actividades sustantivas de docencia, investigación, extensión y difusión.***

Fecha	Estado	Causas de retraso	Acciones de mejora
08/2019 a 01/2020	Realizada	N/A	Durante el semestre la <b>CPI</b> Realizó diversas actividades para favorecer la difusión de las investigaciones que realizan los docentes a través de los proyectos de Investigación. Difusión de convocatorias de congresos: COMIE, CONISEN entre otros para la presentación de resultados de las investigaciones realizadas por los docentes de ña BECENE.

Las acciones que la Coordinación de **Seguimiento de Egresados, Cuerpos Académicos, Evaluación al Desempeño Docente y Proyectos de Investigación** han implementado con respecto al **riesgo: *el bajo desempeño profesional docente.***

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 35 de 40

#### Seguimiento al plan de acción de riesgos

Fecha	Estado	Causas de retraso	Acciones de mejora
29/11/2019	Realizada	N/A	Durante el ciclo escolar 2019-2020, la <b>CSE</b> programó 3 encuentros con egresados de diversas licenciaturas. Dicha actividad académica permitió a docentes y alumnas de la licenciatura de preescolar conocer necesidades de formación que demanda el campo laboral, esta información permite implementar acciones al interior del desarrollo curricular.
08/2019 a 01/2020	Realizada	N/A	La <b>CCA</b> ha realizado diversas actividades que tienen como fundamento favorecer el desarrollo de las tareas de los CA: Congresos, Evaluación PRODEP, visita de CA de otras instituciones, Convocatorias para integrar nuevos CA o asignación de Perfil Deseable PRODEP.
08/2019 a 01/2020	Realizada	N/A	Durante el semestre informado la <b>CED</b> ha dado seguimiento al proceso de evaluación al desempeño docente. La comunicación con alumnos, profesores e instancias evaluadoras es parte medular para la integración de la Cédula de Evaluación al Desempeño Docente.
08/2019 a 01/2020	Realizada	N/A	Durante el semestre la <b>CPI</b> Realizó diversas actividades para favorecer la investigación mediante la publicación de la convocatoria para los proyectos de investigación. Seminario de Investigación con la presentación de los proyectos de la convocatoria 2019. Participación de docentes y alumnos de la licenciatura.

Con respecto a la oportunidad identificada en la institución, se informa de las acciones realizadas.

Oportunidades Identificadas	Plan de Acción para el tratamiento de las oportunidades				
	Qué se va a hacer	Recursos requeridos	Responsables	Fecha de finalización	Evaluación de resultados
Estrategia Nacional de Mejora de las Escuelas Normales	Evaluaciones internas y externas de la BECENE	* Recursos Humanos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dirección General</li> <li>Dirección Académica</li> </ul>	Agosto de 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Revisión por la Dirección</li> <li>* Evaluaciones externas.</li> <li>* Auditorias internas y externas</li> </ul>
	Fortalecimiento del intercambio académico. (Creación del Departamento de Vinculación)	* Recursos financieros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dirección de la División de Estudios de Posgrado</li> <li>Dirección de Investigación Educativa</li> </ul>	Agosto de 2019	
	Mejora al SGC	*Campus virtual de la BECENE.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dirección de</li> </ul>	Permanente (Revisión semestral)	

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 36 de 40

Mejora de la oferta de formación complementaria Incremento del seguimiento a la aplicación de planes y programas.		Extensión Educativa • Dirección de Servicios Administrativos • CICYT	Permanente (Revisión semestral)
			Permanente (Revisión semestral)

Seguimiento al plan de acción de oportunidades.

Fecha	Estado	Causas de retraso	Acciones de mejora
10 y 11/09 2019	Realizado	N/A	Es fundamental el intercambio académico, acción que responde a la estrategia nacional de mejora de las escuelas normales. Intercambio con la Escuela Normal de Teposcolula, Oaxaca, con el propósito de orientar en la implementación de un programa de seguimiento de <b>egresados</b> . Intercambio con la Escuela Normal Rural de Tamaulipas sobre el funcionamiento la <b>CSE</b> de la BECENE.
11/10/2019			
08/2019 a 01/2020	Realizado	N/A	La <b>CCA</b> recibe por parte de los integrantes de los Cuerpos Académicos Información sobre la participación de sus integrantes en Congresos u otros eventos de difusión del conocimiento. Al recibir notificación sobre la evaluación de CA, se mantiene comunicación con la Representante Institucional, el líder del Cuerpo Académico y sus integrantes para que documenten en plataforma lo solicitado por la instancia.
08/2019 a 01/2020	Realizado	N/A	La <b>CED</b> proporciona a los docentes la Cédula de Evaluación que corresponda al semestre, de esta forma conoce su nivel de desempeño en la tarea profesional que desarrolla dentro de la institución. Los coordinadores de carrera e Instancia Evaluadora, pueden informarse del desempeño que tienen los maestros que imparten cátedra o colaboran en su área de trabajo y de esta manera encontrar aspectos que deben de mejorar.
Septiembre 2019	Realizado	N/A	Se realiza permanentemente revisión del procedimiento para asegurar la eficacia en el registro y desarrollo de los Proyectos de Investigación. Comunicación con las partes interesadas por correo electrónico, página de la BECENE y atención personal.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 37 de 40

## 6. OPORTUNIDADES DE MEJORA CONTINUA.

### Conclusión.

- Las reuniones al interior de la Dirección de Área permiten compartir y analizar la programación anual por coordinaciones, orientar la elaboración y mejora de informes semestrales a partir de las observaciones generadas de la lectura a los documentos.



- Posterior a la revisión por la Alta Dirección al informe semestral, se analizan las observaciones y se generan sugerencias para la mejora.
- En las reuniones de área se comparten y se establecen acciones de colaboración para el desarrollo de actividades programadas en las coordinaciones.
- Los participantes en el taller programado por el SGC, **“Herramientas prácticas para asegurar la eficacia de un SGC”** desarrollado los días 17 y 18 de octubre de 2019, en reunión de personal de la DIE se compartió la experiencia y material recibido durante la actividad.



- Durante agosto-septiembre 2019 se participó en el Diplomado ofertado por la ANUIES, denominado **“Planeación y diseño de un programa para el seguimiento de egresados de licenciatura”**. Dentro de éste, se revisó bibliografía sobre la temática de los egresados, se llevó a cabo a lo largo de cuatro semanas, con el objetivo de identificar la manera de llevar a cabo institucionalmente un proceso de egresados, teniendo como conclusión que cada escuela es la que mejor identifica sus recursos y formas para llevar a cabo su seguimiento, sin existir una metodología específica para la misma.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 38 de 40

- El día 28 de enero de 2020 se organizó un taller sobre *Project Management Bitrix24* a cargo de la Ing. Esther Elizabeth Pérez Lugo adscrita al SGC de la BECENE. El propósito fue *Conocer y aprender a utilizar las herramientas básicas, como un soporte para:*
  - La gestión, planificación y ejecución de los proyectos a tiempo;
  - La administración de proyectos colaborativos y
  - La medición de la eficacia.



- Al cierre del semestre agosto 19 – enero 2020, la reunión programada en la DIE con las coordinaciones favorece la organización para elaborar el informe semestral y presentarlo con oportunidad a la Alta Dirección, se comunica que el informe de la Auditoría Interna A2/19 desarrollada en diciembre 02 al 11, se publicó el 17 de enero de 2020, y el 20 del mismo mes se informa la asignación de la RAC 200 en el proceso de Cuerpos Académicos.
- Se emitió vía correo electrónico informe del avance de la opinión de los alumnos, felicitando a los asesores que favorecieron la participación del grupo a cargo para que ingresaran al sitio web [www.beceneslp.edu.mx](http://www.beceneslp.edu.mx) a responder la encuesta de opinión sobre la cátedra en el tiempo señalado.
- Se enviaron a las instancias evaluadoras los listados de los docentes a evaluar.
- Se elaboró una relación de las instancias evaluadoras y el estatus de entrega de las constancias que le corresponden, incorporando la estrategia de semáforo para identificar el estado de entrega, obteniendo un 65% del cumplimiento en tiempo.
- Se pedirá un espacio en plataforma para que los docentes envíen las constancias que corresponden a los indicadores 1.17 y 1.18, de igual forma enviar la cédula y constancias de evaluación, con la finalidad de tener una mayor comunicación y mejorar la eficiencia en el proceso.

## 7. REVISIÓN DE POLÍTICA DE LA CALIDAD Y OBJETIVOS DE LA CALIDAD

### Conclusión.

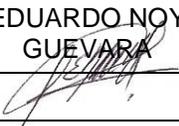
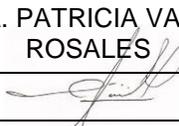
- El seguimiento y control de los macroprocesos declarados en el SGC de la BECENE, están bajo la responsabilidad de Dirección General y las Direcciones de Área, por esta razón los colegiados semanales del cuerpo directivo permiten orientan de manera oportuna las actividades programadas.

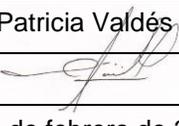
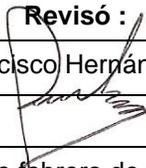
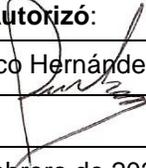
	<b>Nombre del Documento:</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
	<b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		Revisión: 6
			Página 39 de 40

- Durante el periodo agosto 2019 a enero 2020, los temas vinculados con la revisión de la política de calidad y los objetivos de la calidad, dialogados en estas reuniones colegiadas son:
  - Agosto 12, en reunión de inicio de semestre puntualizando la misión, visión y política de calidad de la BECENE; se destacan algunos procesos de cada dirección de área.
  - Agosto 26, recomendaciones para la elaboración del informe semestral: considerar los riesgos y oportunidades institucionales, técnicas de análisis de datos; programación de taller sobre eficacia.
  - Septiembre 29, se agenda entrega de informe semestral (febrero-julio 2019) por las direcciones de área.
  - 08 al 10 de octubre, presentación de informes semestrales por las direcciones de área a la Dirección General. Al concluir las intervenciones se reciben comentarios sobre lo informado para realizar ampliación o ajustes y enviar la versión final.
  - 17 y 18 de octubre, se desarrolla el taller: *Herramientas prácticas para asegurar la eficacia de un SGC*, FACILITADOR: Oscar José Cáceres Rincón. Participan representantes de cada dirección con el compromiso de compartir posteriormente la información en el área de adscripción.
  - 21 de octubre, se comenta sobre el taller anotado en el párrafo previo. Se destaca: acciones de mejora, documentar reuniones de directivos, la utilidad de la información documentada, resaltar las entradas y salidas de los procesos, control de procesos, liderazgo, gestión de la mejora, simplificación, toma de conciencia, la gestión del cambio. Se sugiere diseñar una estrategia para la revisión de procesos que mejore su operación, acción encomendada a la Representante del SGC ante la Alta Dirección.
  - 23 de octubre, se presenta informe de la Dirección Académica. Al concluir se informa que la Dirección General y el SGC emitirán a través de oficio observaciones y recomendaciones sobre cada informe presentado.
  - 28 de octubre, el SGC presenta a Directores de Área las observaciones al informe semestral.
  - 04 de noviembre, la Auditoría Interna se desarrollará del 2 al 6 de diciembre y concluye con el informe el día 11.
  - 25 de noviembre, preparación para la A2/19.
  - 06 de diciembre, A2/19 se audita el macroproceso de la Dirección de Investigación Educativa, la auditora interna comunica la asignación de No Conformidad en proceso de Cuerpos Académicos.
  - 09 de diciembre, se agenda informe de la A2/19 para el miércoles 11.
  - 16 de diciembre, la representante del SGC presenta un plan de acompañamiento como resultado de la A2/19.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-CA-PG-11-02
			Revisión: 6
			Página 40 de 40

Lo anterior da cuenta del seguimiento que se da al SGC implementado en la BECENE y la participación del Cuerpo Directivo como líderes en el desarrollo de los procesos declarados en las diversas áreas que conforman a la institución.

	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	DR. EDUARDO NOYOLA GUEVARA	MTRA. PATRICIA VALDÉS ROSALES	DR. FRANCISCO HERNÁNDEZ ORTIZ
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	09 DE MARZO DE 2020	10 DE MARZO DE 2020	11 DE MARZO DE 2020

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró :</b>	<b>Revisó :</b>	<b>Autorizó:</b>
<b>Nombre</b>	Mtra. Patricia Valdés Rosales	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	25 de febrero de 2020	26 de febrero de 2020	28 de febrero de 2020