

	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 1 de 27

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EDUCATIVA

AGOSTO 2024- ENERO 2025

1. ESTADO DE LAS ACCIONES DE LA REVISION PREVIA.

Concepto	Acciones	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término	Estatus %
a. Mejora de la Eficacia del Sistema de Calidad y los procesos.	Para el seguimiento de los Cuerpos Académicos se solicitó el plan anual en el que se incluyan las acciones a realizar durante el ciclo escolar.	Coordinador de Cuerpos académicos	Agosto 2024	Julio 2025	En proceso
	Organizar el 2º coloquio de investigación educativa para la presentación de los Proyectos de Investigación registrados. Fecha del coloquio 27 y 28 de febrero.	Dirección de Investigación, Departamento para el Desarrollo de la Investigación, Departamento de Divulgación y Coordinación de Proyectos de investigación.	Noviembre 2024	Enero 2025	100%
b. Mejora del Servicio / Producto en relación con los requisitos pertinentes de las partes interesadas	Atención personalizada a los profesores investigadores responsables de los Cuerpos Académicos, mantener la plataforma actualizada con los datos de los integrantes de los C.A.	Coordinadora de Cuerpos Académicos	Agosto 2024	Enero 2025	100%

	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 2 de 27

	Mantener la comunicación con los profesores investigadores por medio de la página de la BECENE, correos electrónicos y atención personal en caso de que lo soliciten.	Coordinadora de proyectos de investigación	Agosto 2024	Enero 2025	100%
c. Necesidad de Recursos.	Se requiere un software para el uso de la plataforma que permita mejorar el proceso de organización y dictaminación de ponencias, para el coloquio que se realiza anualmente.	Dirección de investigación educativa	Octubre 2024	Enero 2025	En proceso

2. CAMBIOS EN CUESTIONES INTERNAS Y EXTERNAS PERTINENTES AL SGC.

PROCESO	FORTALEZAS	CAMBIOS
Seguimiento de cuerpos académicos y registro y desarrollo de los proyectos de investigación.	-Seguimiento de las acciones programadas en el plan anual de cada uno de los cuerpos académicos. -Elaboración de tablas de Excel para actualizar los datos de registro y seguimiento de los proyectos de investigación.	Se solicitó el plan anual de los cuerpos académicos para llevar el seguimiento de las acciones programadas. Uso de la herramienta de Excel para la organización de los datos de los proyectos registrados en la CPI. Se utiliza el campus virtual BECENE http://campusvirtual.bcnslp.edu.mx/mod/assign/view.php?id=52332 para el envío

	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02 Revisión: 1 Página 3 de 27
---	--	---	---

		de los proyectos para su registro.
--	--	------------------------------------

PROCESO	DEBILIDADES	CAMBIOS
Seguimiento de cuerpos académicos y registro y desarrollo de los proyectos de investigación	Movilidad del personal docente que se encontraba cubriendo interinatos de tiempo completo y $\frac{3}{4}$ de tiempo, cuentan con 20 hrs o menos y no pueden continuar en el programa por las reglas de operación de PRODEP. De los ocho Cuerpos Académicos, algunos se quedaron sin integrantes, tres cuerpos académicos se dieron de baja. En la Coordinación de Proyectos, se requiere enviar recordatorios para la entrega de los informes.	Algunos CA pudieron integrar a docentes de 40 hrs y $\frac{3}{4}$ pero en otros casos se dieron de baja por no cumplir con las reglas de operación que marca por lo menos 3 integrantes de T/C o $\frac{3}{4}$, otro factor fueron las Líneas de Generación y Aplicación del Conocimiento. No había investigadores que trabajaran esas líneas. Envío de correos electrónicos para recordar las fechas de entrega. Además del aviso en reuniones por colegiado.
PROCESO	OPORTUNIDADES	CAMBIOS
Seguimiento de cuerpos académicos y registro y desarrollo de los proyectos de investigación	Continuar con los coloquios a partir de la ruta que se trazó en la BECENE en la formación para la investigación. Continuar con el registro de proyectos de investigación en cada una de las convocatorias anuales.	Invitar a los CA a participar en los coloquios institucionales y congresos para la divulgación del conocimiento. Integrar equipos de investigación por departamentos, identificando las debilidades y fortalezas de las licenciaturas. Integrar a los docentes por departamentos para identificar las problemáticas que se presentan en las licenciaturas.
PROCESO	AMENAZAS	CAMBIOS
Seguimiento de cuerpos académicos y registro y desarrollo	Poco interés por integrar CA, falta de estímulos para los profesores, únicamente se cuenta con el	Buscar estrategias con los Coordinadores de proyectos de investigación para la conformación de

	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección		Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 4 de 27

de los proyectos de investigación	reconocimiento (dictamen). Poca participación en el coloquio.	nuevos cuerpos académicos.
-----------------------------------	---	----------------------------

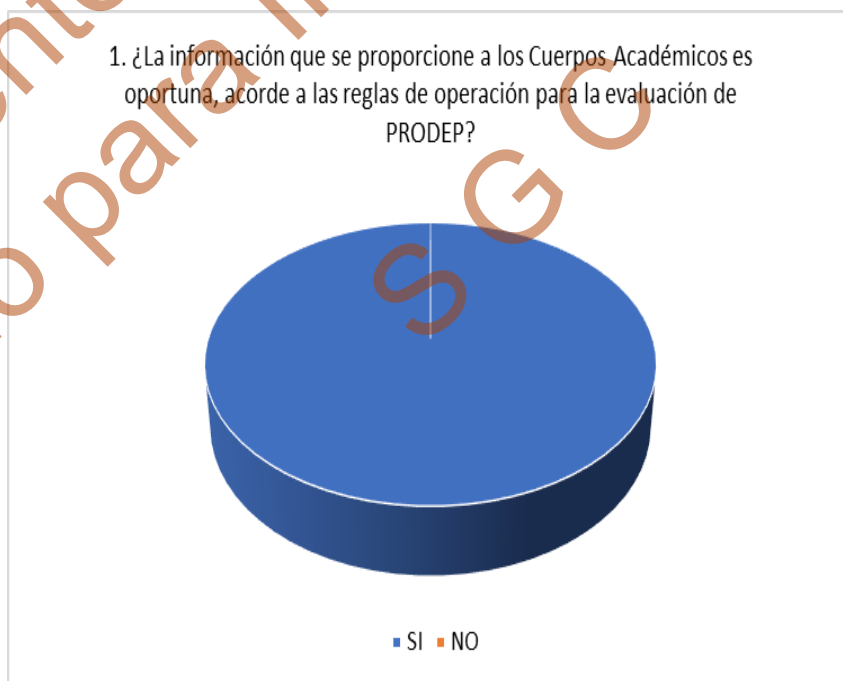
3. DESEMPEÑO Y EFICACIA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

a. Satisfacción de los Clientes.

CCA

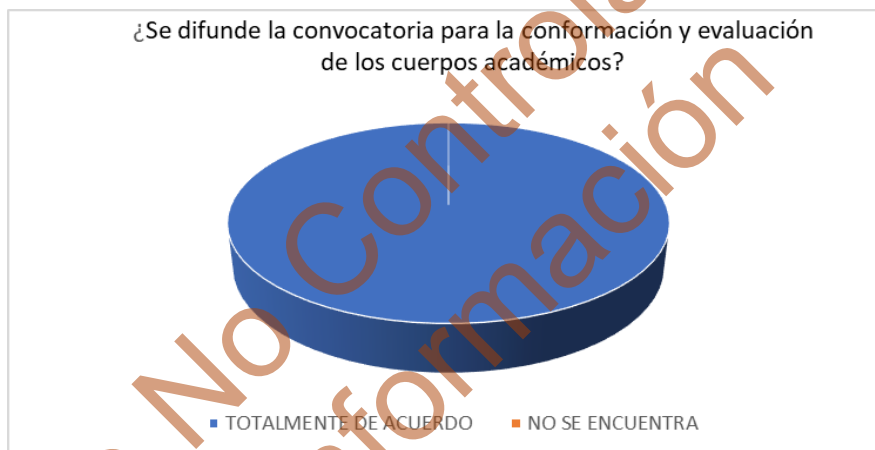
Para conocer la satisfacción de los clientes en el procedimiento de seguimiento de los cuerpos académicos, se entrevistó a los profesores debido a que únicamente se cuenta con siete Cuerpos Académicos. De forma individual se cuestionó a los profesores investigadores a continuación, se presentan los resultados:

1. ¿La información que se proporcione a los Cuerpos Académicos es oportuna, acorde a las reglas de operación para la evaluación de PRODEP?



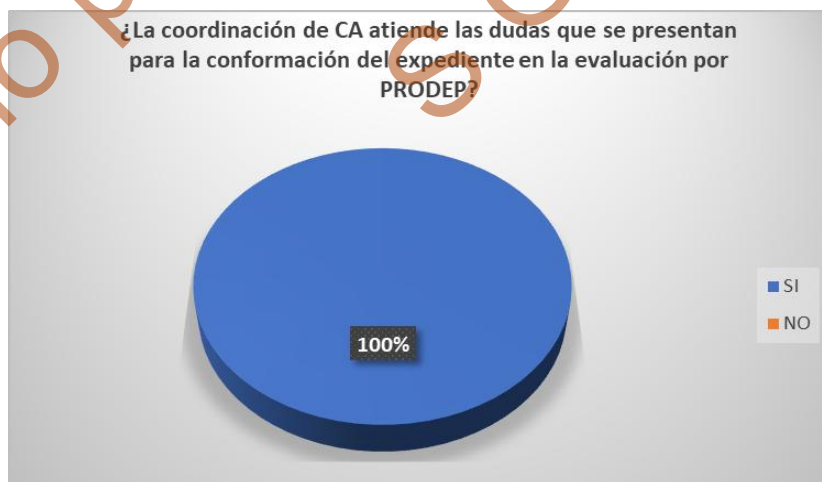
	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección		Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 5 de 27

2. ¿Se difunde la convocatoria para la conformación y evaluación de los cuerpos académicos?



El 100% de los encuestados están de acuerdo en que la convocatoria es visible en la página de la BECENE.

3. ¿La coordinación de CA atiende las dudas que se presentan para la conformación del expediente en la evaluación por PRODEP?



	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección		Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 6 de 27

Favorece que la coordinadora de CA sea la Representante Institucional ante PRODEP ya que tiene la oportunidad de revisar la documentación para la evaluación en la plataforma de DGESUM. Por lo que el 100% está de acuerdo.

4.- ¿Se realiza el seguimiento de los Cuerpos Académicos por parte de la coordinadora?



Seis profesores consideran que si se realiza el seguimiento de los CA y uno considera que pocas veces por lo que se tiene un 85% de satisfacción.

CPI

A continuación, se muestran los resultados de la encuesta de satisfacción. Cabe resaltar la baja participación (46%) de los compañeros investigadores, 6 de 13 proyectos registrados a quienes se envió el formulario.

	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02 Revisión: 1 Página 7 de 27
---	--	---	---

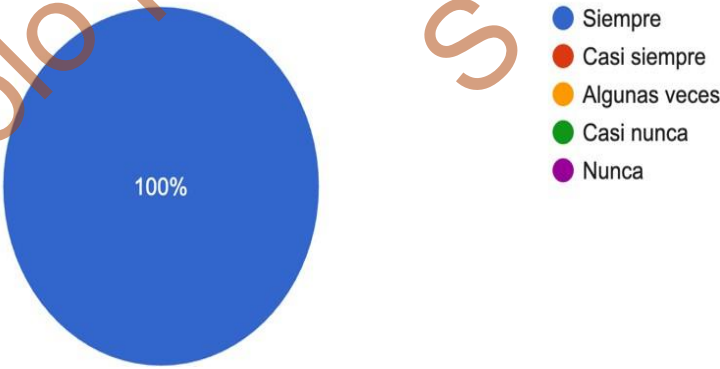
1.- La convocatoria para el registro de Proyectos de Investigación ha sido publicada puntualmente en la página oficial de la BECENE.

6 respuestas



2.-La información presentada en la Convocatoria "Registro de Proyectos de Investigación 2024" es clara y concisa.

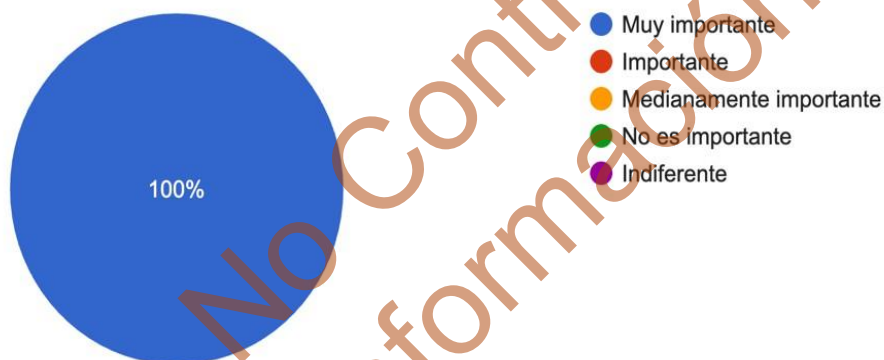
6 respuestas



	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02 Revisión: 1 Página 8 de 27
---	--	--	---

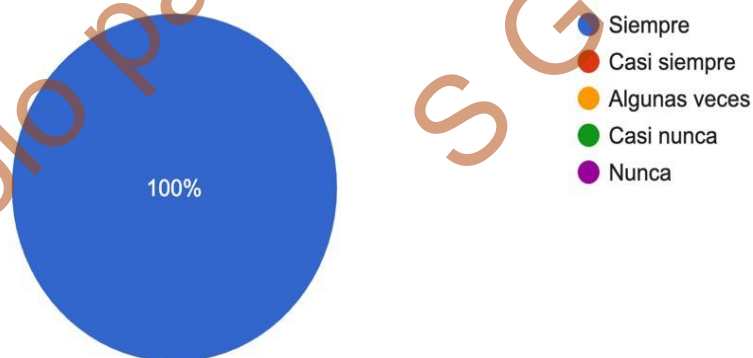
3.- ¿Qué tan importante es para Usted conocer la convocatoria para registrar sus Proyectos de Investigación?

6 respuestas



4.- La Coordinación de Proyectos de Investigación resuelve sus dudas y responde de manera eficiente a las solicitudes de información.

6 respuestas



	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02 Revisión: 1 Página 9 de 27
---	--	---	---

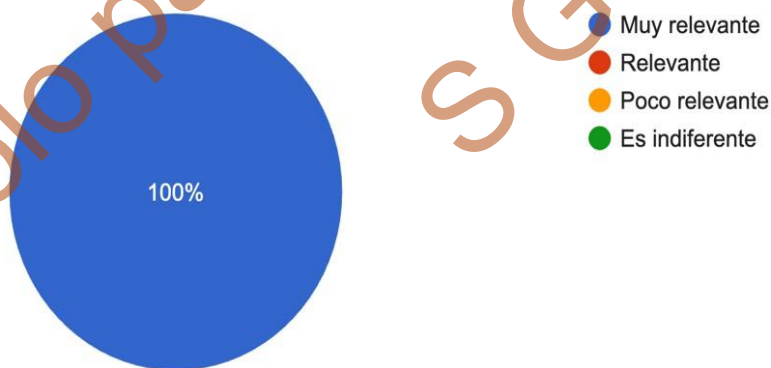
5.- La Coordinación de Proyectos de Investigación mantiene actualizado el proceso de registro y seguimiento de los proyectos de investigación.

6 respuestas



6.- ¿Qué relevancia tiene para Usted la impartición de cursos o talleres de investigación a docentes-investigadores por parte de la Dirección de Investigación Educativa?

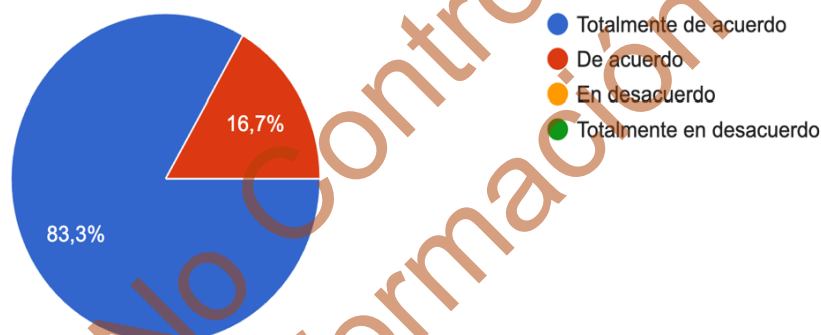
6 respuestas



	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 10 de 27

7.- Los docentes-investigadores han de compartir sus avances y/o resultados de su proyectos en eventos académicos (coloquios, conferencias, congresos, etc.).

6 respuestas



8.- Es importante que la Coordinación de Proyectos de Investigación atienda las dudas o dificultades que se presenten.

6 respuestas



	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección		Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 11 de 27

9.- ¿Qué nivel de importancia tiene para Usted el registro oportuno y seguimiento eficiente de los Proyectos de Investigación?

6 respuestas



Análisis de las encuestas de satisfacción.

1. Importancia de la convocatoria y del seguimiento: Los docentes consideran de suma importancia conocer la convocatoria y contar con un registro oportuno y un seguimiento eficiente de los proyectos de investigación. Esto subraya la necesidad de mantener una gestión rigurosa y bien estructurada.

2. Eficiencia en la resolución de dudas: La Coordinación es percibida como eficiente en la atención de solicitudes de información y en la actualización del proceso de registro, lo que indica un alto nivel de satisfacción con el soporte brindado.

3. Relevancia de los cursos de investigación: Todos los participantes valoran como muy relevante la impartición de cursos o talleres para docentes-investigadores, lo que sugiere una oportunidad para reforzar aún más la oferta de formación en esta área.

4. Divulgación de resultados en eventos académicos: Aunque la mayoría está “totalmente de acuerdo” en la importancia de compartir avances y resultados en eventos académicos, una persona marcó únicamente “de acuerdo”, lo que podría indicar una menor convicción en este punto.

5. Atención a dificultades: La totalidad de los encuestados considera muy importante que la Coordinación atienda las dudas y dificultades que puedan surgir, lo que resalta la necesidad de

	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección		Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 12 de 27

mantener los canales institucionales de comunicación y soporte (correo electrónico cpinvestigación@beceneslp.edu.mx y, de manera presencial, en el cubículo de la CPI)

Como se ha visto hasta aquí, los datos sugieren que la Coordinación está cumpliendo de manera satisfactoria con sus funciones y que los docentes valoran positivamente el servicio.

b. Retroalimentación de las partes interesadas internas/externas pertinentes.

Se mantiene una comunicación efectiva con las partes interesadas, de manera personal, y por el correo electrónico.

Algunos docentes se acercan con los operadores de los procedimientos en caso de tener alguna duda sobre las fechas de entrega de los informes, lo hacen de manera verbal y se da respuesta en el momento.

No se tienen buzones de quejas o felicitaciones.

c. Grado de logro de los objetivos de calidad.

Objetivo de la Calidad	Indicador	% Meta lograda	Estrategia aplicada	Instancia responsable
Fortalecer la investigación educativa en la institución impulsando el desarrollo de proyectos de investigación y la difusión del conocimiento generado a través del logro del 90% de	1.- Logro del 90% de las actividades planificadas para el seguimiento de los cuerpos académicos.	100 %	Difundir la convocatoria del programa de PRODEP. Solicitar a los cuerpos académicos el plan anual con las acciones a realizar. Participar en eventos académicos para la difusión del conocimiento.	Coordinación de Cuerpos Académicos.

	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 13 de 27

los indicadores de manera anual.	2.- Logro del 90% de las actividades planificadas para el seguimiento de los proyectos de investigación	100 %	Publicar oportunamente la convocatoria anual y dar seguimiento a cada etapa considerada. Proporcionar información y los anexos para la elaboración del protocolo y los informes semestrales y finales.	Coordinación de Proyectos de investigación.
----------------------------------	---	-------	--	---

La suma /promedio de los valores alcanzados corresponden a la medición semestral (agosto 2024 a enero 2025). Logrando el 100% del 90% esperado.

CCA 3 actividades realizadas $3/100 \times 3$.

CPI 2 actividades realizadas $2/100 \times 2$.

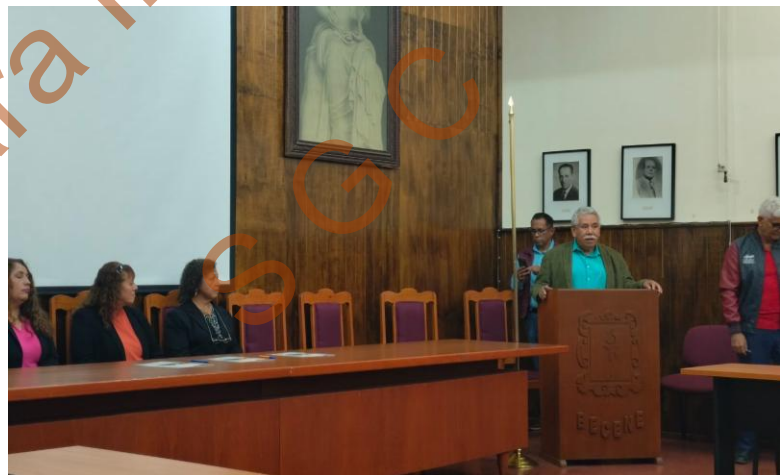
d. Desempeño de los procesos y conformidad de productos/servicios ofrecidos

En el semestre se realizaron diversas actividades las cuales fortalecen el registro de los proyectos de investigación, al seguimiento de los cuerpos académicos y la difusión del conocimiento. Se tuvo la participación de Dirección General, dirección de Investigación Educativa, jefes de Departamento, coordinadores y profesores investigadores.

Escuela Normal Rural de Tamaulipas maestro Lauro Aguirre
12 de septiembre 2024



	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección		Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 14 de 27



Se realizó la firma de convenio con la Normal de Tamaulipas y el Cuerpo Académico “La formación docente y la evaluación de su práctica” de la BECENE.

	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02 Revisión: 1 Página 15 de 27
---	---	---	--

Reunión con Escuelas Normales (investigación)
30 septiembre 2024



Por parte del departamento de Normales, se dieron diversos talleres y capacitaciones, “la construcción del programa de posgrado” (Maestrías) y el de diplomados.

	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección		Código: BECENE-SGC-PG-08-02 Revisión: 1 Página 16 de 27
---	---	--	--

Reunión CPI Coordinaciones de Investigación de Licenciaturas BECENE
02 de octubre de 2024



En la reunión se trataron los temas de las funciones que deben de realizar como Coordinadores de Proyectos de Investigación, se presentó la convocatoria para el registro de proyectos, el uso de la plataforma para subir los archivos y se analizó el anexo del protocolo de investigación.

	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02 Revisión: 1 Página 17 de 27
---	---	---	--

15 de octubre 2024.
Taller: “experiencias y saberes relativos a la construcción de líneas de Investigación en una escuela Normal.



En la ENESMAPO se trabajó el taller “Experiencias y saberes relativos a la construcción de Líneas de Investigación en una Escuela Normal. Los asistentes fueron profesores investigadores con el interés de establecer las LGAC para posteriormente la conformación de Cuerpos Académicos.

	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02 Revisión: 1 Página 18 de 27
---	---	---	--

**Auto escritura: relato sobre la experiencia personal
de investigar en la Historia la Educación en Brasil**
16 OCTUBRE 2024



	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02 Revisión: 1 Página 19 de 27
---	---	---	--

**Presentación del libro “Ruta gastronómica de la comida tradicional huasteca Tenek”
23 octubre 2024**

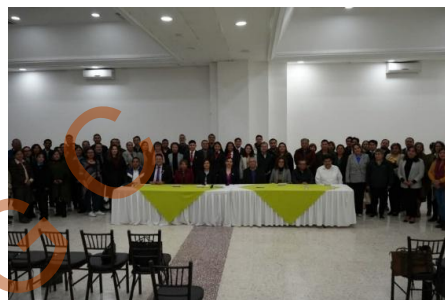


	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 20 de 27



	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02 Revisión: 1 Página 21 de 27
---	---	---	--

FORO “LA FORMACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN EN LAS ESCUELAS FORMADORAS DE DOCENTES”
28 NOVIEMBRE 2024



	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 BECENE Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02 Revisión: 1 Página 22 de 27
---	---	---	--



	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección		Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 23 de 27

Viernes 29 y sábado 30 de noviembre de 2024.

Encuentro de cuerpos académicos: líneas de generación y aplicación del conocimiento para la formación y consolidación del profesorado en Instituciones de Educación Superior Formadoras de Docentes.
Centro de Actualización del Magisterio en Zacatecas.



e. No conformidades y acciones correctivas.

Durante el semestre NO se presentaron no conformidades por parte de los usuarios, no se recibieron correos o buzones en los que manifiesten los usuarios quejas, debido a que en los dos procesos se atiende de manera personal a los docentes investigadores para aclarar cualquier duda que se presente.

	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección		Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 24 de 27

f. Resultados del seguimiento y medición.

Meta	Estrategia	Procedimiento	Comentarios
90%	a) Establecer un plan de trabajo anual para el seguimiento de los proyectos de investigación.		Construcción de una base de datos en excel para dar seguimiento a los proyectos. Estatus: en actualización constante.
	b) Publicar oportunamente la convocatoria anual para el registro de proyectos de investigación y dar seguimiento a cada etapa considerada.	•Procedimiento Operativo para el registro y desarrollo de Proyectos de Investigación. BECENE- IE-DDI-CPI-PO-01. • Anexo de Análisis de Datos. BECENE-SGC-PG-07-02.	Convocatoria 2024 publicada el 24/junio/2024 en la pagina web de la Becene. https://drive.google.com/file/d/1dLJG9Gzpg7PtfDarcTAq9O1_SVyeP7vb/view En el espacio CPI asignado en el Campus Virtual, se generó una carpeta contenedora de las convocatorias anteriores (2023 en adelante). https://campusvirtual.bcnslp.edu.mx/mod/folder/view.php?id=52336
	c) Proporcionar a los investigadores los anexos necesarios para el protocolo, informe semestral y final, con vínculo a la convocatoria anual.		La propia Convocatoria menciona los anexos necesarios para dar cumplimiento al registro y desarrollo de proyectos de investigación, incluye los enlaces directos a los formatos. https://drive.google.com/file/d/1dLJG9Gzpg7PtfDarcTAq9O1_SVyeP7vb/view

g. Resultados de las auditorías: internas y externas.

En el semestre no se realizó auditorías internas y externas.

Las no conformidades que se tuvieron de la auditoría interna del 24 al 30 de abril de 2024 se cerraron en el mes de septiembre:

RAC 234 cerró el 25 de septiembre de 2024.

RAC 236 cerró el 25 de septiembre de 2024

RAC 243 cerró el 20 de septiembre de 2024.

h. Desempeño de los proveedores externos.

No aplica

	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección		Código: BECENE-SGC-PG-08-02 Revisión: 1 Página 25 de 27
---	--	--	--

4. ADECUACIÓN DE LOS RECURSOS.

Se requiere de un Software para la dictaminación de las ponencias y uso de a plataforma para el 3er coloquio de investigación educativa.

Se requiere personal con trayectoria reconocida para dictaminar las ponencias.

5. EFICACIA DE LAS ACCIONES TOMADAS PARA ABORDAR RIESGOS Y OPORTUNIDADES.

Las acciones emprendidas para fortalecer el proceso de registro y seguimiento de proyectos de investigación, si bien perfectibles, han ayudado a hacer más eficiente el proceso. A continuación, se listan las principales estrategias implementadas a partir de febrero de 2024:

- a) Construcción de una base de datos en excel para dar seguimiento al desarrollo de los proyectos de investigación. Esto ayudó a depurar y actualizar información relacionada con los proyectos vigentes.
- b) Construcción de una base de datos (compartida vía *Drive*) con los correos electrónicos de los docentes investigadores con proyectos vigentes:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/17o0l9J2gURZKvQ723fqU6CrijR_NkEC/edit?usp=drive_link&ouid=111209531333525978915&tpof=true&sd=true.
- c) Creación de una carpeta compartida, vía *Drive*, con la Dirección de Investigación Educativa y la Jefatura del Departamento de Desarrollo de la Investigación, la cual contiene información sobre el registro y seguimiento de proyectos (protocolos, dictaminaciones, informes, constancias, etc.). Estatus: en constante actualización.
https://drive.google.com/drive/folders/1diXbPNWvYJ29kbayC5hN_wlTF5kY7ISst?usp=drive_link.
- d) Continuidad del nuevo proceso implementado para el envío de informes semestrales y finales (creación de un espacio para la CPI en el Campus Virtual), con la finalidad de incrementar la formalidad (por ejemplo: puntual entrega por parte de docentes-investigadores e integración de evidencias de difusión) y eficiencia (facilita la sistemación de datos). (Anexo 1)

	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección	 B E C E N E Sistema de Gestión de la Calidad	Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 26 de 27

6. OPORTUNIDADES DE MEJORA CONTINUA.

- a) Para asegurar la calidad del proceso de la CPI es fundamental continuar con la constante actualización de información de proyectos de investigación por medio de la base de datos diseñada para tal efecto.
- b) Proceso de entrega de informes: la mayoría de los docentes-investigadores siguieron las indicaciones, no obstante, dos informes fueron entregados de manera extemporánea; de igual manera, varios informes fueron codificados erróneamente o no cumplieron con la solicitud de codificar los archivos digitales conforme a las instrucciones comunicadas.
- c) Se observa un área de oportunidad en que todos los investigadores acostumbren adjuntar evidencias de los productos y actividades de difusión/divulgación reportados.
- d) Incumplimiento de entrega de avances de investigación por parte de varios proyectos Es fundamental que los investigadores de la institución refuercen el uso de prácticas formales y profesionales en su comunicación relacionada con asuntos de índole laboral. Esto no solo facilita la eficiencia operativa, sino que también asegura que todas las solicitudes sean atendidas de manera ordenada y equitativa (servicio de calidad). Para ello, se recomienda:
 - a. Reafirmar los canales oficiales de comunicación, recordando periódicamente a los docentes que las consultas deben realizarse a través del correo institucional o en la oficina de la Coordinación.
 - b. Limitar el uso de WhatsApp y otras plataformas informales, salvo en situaciones excepcionales y/o de emergencia.
 - c. Fomentar una cultura institucional basada en la profesionalización de la gestión de investigación, resaltando la importancia de la formalidad en los procesos administrativos y de comunicación.

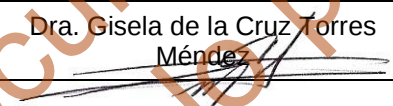
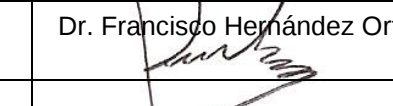
	Nombre del Documento: Informe de la Revisión por la Dirección		Código: BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 27 de 27

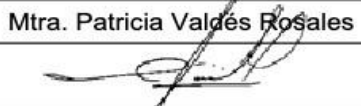
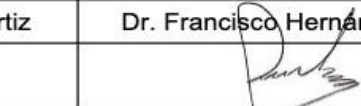
- d. Adoptar estas medidas permitirá fortalecer la organización y optimizar la calidad del servicio que ofrece la Coordinación, asegurando un entorno de trabajo más estructurado, eficiente y profesional.

Conclusión: se recomienda que las Convocatorias anuales para el registro de proyectos de investigación, además de publicarse en la página web de la BECENE, se difundan a todo el colectivo docente bajo la categoría “Comunicado oficial”, por medio del correo CICyT Oficial cicyt@beceneslp.edu.mx.

7. REVISIÓN DE POLÍTICA DE LA CALIDAD Y OBJETIVOS DE LA CALIDAD

Realizar una revisión periódica con el jefe de departamento y los operadores de los procedimientos si se cumple con la política y objetivos de calidad, las funciones que marca el manual de organización 2021.

CONTROL DE ÁREA			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	Dra. Gisela de la Cruz Torres Méndez	Mtro. Juan Gerardo de la Rosa Leyva	Dr. Francisco Hernández Ortiz
Firma			
Fecha	19 de marzo 2025	20 de marzo 2025	21 de marzo 2025

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	Mtra. Patricia Valdés Rosales	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
Firma			
Fecha	30 de noviembre de 2022	05 de diciembre de 2022	06 de diciembre de 2022