


	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 1 de 15



### 1. ESTADO DE LAS ACCIONES DE LA REVISIÓN PREVIA.

Concepto	Acciones	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término	Estatus %
Mejora de la Eficacia del Sistema de Calidad y los procesos.	Dar tratamiento a los riesgos derivados de los procesos que se siguen en la DEP. Mismos que se atenderán en lo sucesivo con el procedimiento que el SGC ha actualizado y del cual se recibió una capacitación	Dirección de Posgrado y titulares de procesos	Agosto /2022	Febrero/2023	80%
	Actualización del macroproceso y sus procesos en la DEP. a fin de atender lo dispuesto en el Manual de organización y procedimientos 2021	Dirección de Posgrado y titulares de procesos	Septiembre/2022	Febrero/2023	80%
Mejora del Servicio/Producto en relación con los requisitos pertinentes de las partes interesadas	Actualización de la encuesta de necesidades y expectativas en aras de incorporar acciones de tutoría académica y vinculación de acuerdo a lo dispuesto en el Manual de organización y procedimientos 2021	Titular y colaboradoras (es) - Academia de docencia e Investigación. - Coordinación de Vinculación y Extensión Educativa, así como Administrativa	Octubre 2022.	Febrero/2023	0%
	Analizar y determinar acciones ante quejas que se presenten en buzones	Comité de Posgrado.	Septiembre 2022	Julio /2023	100%
<b>Necesidad de Recursos.</b>	Atención, asignación y solicitud de recursos para mejorar la infraestructura e higiene de aulas de la planta baja del edificio S-XXI	Dirección de la DEP Coordinación administrativa Dirección General BECENE	Agosto 2022	Julio /23	100%



	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 2 de 15

## 2. CAMBIOS EN CUESTIONES INTERNAS Y EXTERNAS PERTINENTES AL SGC


PROCESO	FORTALEZAS	CAMBIOS
Selección e Inscripción de Aspirantes a los Programas de Maestría.	<p>El grado de satisfacción del cliente se ubicó en los dos niveles más altos del servicio en los tres criterios evaluados, obteniendo porcentajes de satisfacción entre un 92.3 y 100%.</p> <p>El uso habitual de los usuarios de la aplicación de WhatsApp.</p> <p>Articulación en la colaboración de trabajo entre RF y CE para el seguimiento de prorrogas e inscripciones en línea.</p> <p>La experiencia y conocimiento de los responsables de las áreas administrativas en los procesos y actividades sustantivas de la DEP.</p> <p>Comunicación permanente de la CA con las áreas administrativas, por diferentes vías: Correo electrónico, WhatsApp y teléfono.</p>	<p>Registro a través de un drive de todas las llamadas que se reciben y dirigir las a los responsables de cada espacio.</p>
Aplicación de Programas y logro del Perfil de Egreso.	<p>El programa es valorado por los usuarios como un programa que responde a sus necesidades y expectativas. Que consigue formar en habilidades para la innovación y la intervención.</p>	<p>Ajustes del proceso para atender a las necesidades de los usuarios, resultado del análisis de las encuestas y de condiciones post pandemia.</p>
Obtención de Grado de Maestría.	<p>Todas las acciones del procedimiento tienen una satisfactoria evaluación de los participantes.</p>	<p>Es necesario conocer y valorar la percepción de los estudiantes que no logran obtener el grado en la primera etapa de conversaciones públicas para la promoción de acciones.</p>
PROCESO	DEBILIDADES	CAMBIOS
Selección e Inscripción de Aspirantes a los Programas de Maestría.	<p>Cuidar y fortalecer la comunicación de las áreas de CE y RF con los estudiantes a través de la comunicación por correo electrónicos.</p> <p>Establecer una estrategia efectiva para la entrega de documentos de control escolar a los estudiantes en los horarios en que la responsable de esta área no se encuentra.</p> <p>No dar continuidad a los medios de comunicación con los estudiantes.</p> <p>Uso de la página institucional como medio de difusión de información administrativa.</p> <p>Saturación en algunos momentos de CE para el</p>	<p>Se estableció una estrategia para fortalecer la comunicación efectiva entre el personal administrativa y los estudiantes.</p> <p>Registro a través de un drive de todas las llamadas que se reciben y dirigir las a los responsables de cada espacio.</p>

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 3 de 15

	desarrollo de actividades propias del área y la atención a solicitudes emergentes de estudiantes.	
Aplicación de Programas y logro del Perfil de Egreso	La evaluación sigue siendo un aspecto que, aunque de manera general está bien evaluado en las encuestas, sigue apareciendo como una necesidad para la mejora.  Parece tener relación con la dificultad para lograr el indicador del 100% en la obtención de grado.	Dirigir acciones de mejora a los procesos de evaluación.
Obtención de Grado de Maestría.	Están en proceso de logro los dos indicadores de obtención grado, Ya que se han realizado las dos primeras fases de conversaciones públicas. Falta una tercera.	Identificación de áreas de oportunidad.  Diseño e implementación de acciones alternativas para el logro del indicador.
Selección e Inscripción de Aspirantes a los Programas de Maestría.	<b>OPORTUNIDADES</b>	<b>CAMBIOS</b>
	La RM puede hacer uso de la página institucional de un medio digital para comunicar información permanente como los horarios de atención, mismos que se dan a conocer en la carpeta electrónica que se entrega en la reunión de inicio al semestre y las vitrinas de la DEP.  Como acción de mejora, es necesario sensibilizar a los responsables de CE y RM sobre la importancia de responder los correos recibidos, pues si bien los leen y recuperan su contenido, no comunican al emisor-estudiante la recepción de la información, lo que genera incertidumbre en el usuario del servicio.  Será necesario recuperar los datos cualitativos respecto a las necesidades o expectativas no satisfechas en su totalidad para poder llegar a la mejora del servicio.	Registro a través de un drive de todas las llamadas que se reciben y dirigir las a los responsables de cada espacio.  El responsable de maestrías promoverá el trabajo colegiado y diversificará canales de comunicación entre la comunidad de posgrado: página web, redes sociales, material impreso, canales de difusión...
Aplicación de Programas y logro del Perfil de Egreso.	Cuidar la relación entre la teoría y la práctica.  Incentivar el programa de acompañamiento tutorial de los tutores para que los alumnos se sientan acompañados y apoyados y orientados ante las diferentes necesidades que vayan presentando.  La necesidad de promover el trabajo colegiado y la articulación entre los docentes y las diferentes materias.	Establecer el trabajo colegiado en la asesoría de tesis o realizar un seguimiento de la construcción de la tesis.
Obtención de Grado de	Tratar de alcanzar el indicador del 100% está relacionada con la debilidad que se encuentra en la	Establecer diálogo entre las Academias de Docencia e

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 4 de 15

Maestría.	evaluación de los estudiantes.	Investigación para la autorización de documentos recepcionales de calidad.
<b>PROCESO</b>	<b>AMENAZAS</b>	<b>CAMBIOS</b>
Selección e Inscripción de Aspirantes a los Programas de Maestría.	<p>Los alumnos no cubren el requisito de inglés durante el trayecto formativo.</p> <p>Inscripciones extemporáneas por solicitudes de prórroga el día de la inscripción, producto del desconocimiento de necesidades particulares de los estudiantes.</p> <p>A pesar de que se realizan las acciones para el trámite de los títulos, hay una emergencia en la expedición de títulos por la Dirección de profesiones.</p>	<p>Explorar una forma diferente de acreditar el inglés. (CENNI) como equivalencia de Toefl y que puede realizarse en la BECENE.</p> <p>Solicitar un maestro de inglés adscrito a posgrado</p> <p>Gestión más puntual ante la Dirección de profesiones.</p>
Aplicación de Programas y logro del Perfil de Egreso.	<p>Normatividad establecida por la DGESUM en relación con los puntajes para el idioma inglés para todos los posgrados de las Escuela Normales. Esto puede ocasionar que los estudiantes no alcancen los estándares que se piden, lo que podría desencadenar en bajas del programa o disminución en la eficiencia terminal.</p> <p>Nuevamente aparece como una necesidad el enfatizar la evaluación formativa a lo largo del semestre. Brindando a los estudiantes una retroalimentación que enriquezca su proceso formativo y cuidando la pertinencia de los productos que se soliciten.</p> <p>La alta exigencia y demanda laboral con que cuentan los estudiantes.</p> <p>El nivel académico del grupo de preescolar semestre III</p> <p>La baja población del grupo de preescolar semestre III</p>	<p>Explorar una forma diferente de acreditar el inglés. (CENNI) como equivalencia de Toefl y que realizarse en la BECENE.</p> <p>Realizar cambios a la curricula en el tiempo que establece la DGESUM</p>
Obtención de Grado de Maestría.	Falta de continuidad sistemática en el proceso de elaboración del documento de titulación en la parte académica y posterior no autorización o no aprobación para la conversación pública o examen de grado.	Construcción del proceso de elaboración del trabajo de titulación de grado desde lo académico.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 5 de 15

### 3. DESEMPEÑO Y EFICACIA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD.

#### a. Satisfacción de los Clientes.

El grado de satisfacción del cliente se ubicó en los dos niveles más altos del servicio en los tres criterios evaluados, obteniendo porcentajes de satisfacción entre un 92.3 y 100%.

En comparación con el grado de satisfacción obtenido en la evaluación realizada en julio 2022, se observa un ligero incremento +1.4% en la satisfacción del primer criterio, un +.2% en el segundo, y +9.3% en el tercero

Tabla No. 1

PO	Criterios	
Selección e Inscripción de Aspirantes a los Programas de Maestría.	Información del área administrativa.	96.1
	Comunicación con el área administrativa	92.3
	Servicios administrativos	100.0

En comparación con el grado de satisfacción obtenido en la evaluación realizada en julio 2022, se observa un ligero incremento +1.4% en la satisfacción del primer criterio, un +.2% en el segundo, y +9.3% en el tercero.

Tabla No. 2



Aplicación de Programas y logro del Perfil de Egreso	Metodología utilizada por los docentes	92.3
	Pertinencia y coherencia de los productos de evaluación	96.1
	Calidad de los servicios docentes	92.3
	Relación entre los productos y la construcción del documento recepcional.	96.2

Un 92.3% de estudiantes que consideran estar de acuerdo y totalmente de acuerdo con que la metodología desarrollada en el curso favoreció al logro de sus aprendizajes.

A pesar de que una importante mayoría señala un buen nivel de satisfacción se debe tener presente el 7.7% que expresa algún grado de desacuerdo para el establecimiento de las acciones de mejora.

Tabla No. 3

Obtención de grado	Información sobre el procedimiento	96.1
	Portafolios recibidos	41 % Preescolar
		59% Primaria
	Conformación del sínodo	21% BECENE
		12% Egresados
		21% Externos
Evaluación de portafolios.	17 aprobados 2 no aprobados	

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 6 de 15

La primera fase de conversaciones públicas se llevó a cabo los días 17 y 18 de noviembre de 2022, para esta fase se recibieron 16 portafolios a través de la plataforma, 10 de la maestría en educación primaria y 6 de la maestría en educación preescolar. La segunda fase de conversaciones públicas se llevó a cabo el 9 de marzo de 2023, se recibieron 6 portafolios a través de la plataforma, 3 de la maestría en educación primaria y 3 de la maestría en educación preescolar. El total de portafolios recibido en las dos fases de conversaciones públicas es de 21 documentos, con un 41% de portafolios de la maestría en educación preescolar y un 59% de portafolios de la maestría en educación primaria, como se muestra en la gráfica 2.

También se consideró el criterio de la interinstitucionalidad para lo cual se conformó un equipo de lectores que involucro a un 21% de académicos de la licenciatura de BECENE, el 12% de exalumnos del programa, el 21% de profesores de otras instituciones afines a la educación como la facultad de letras de la universidad de Querétaro, o la facultad de Psicología de la UASLP entre otras y un 47% de profesores de posgrado. Porcentajes que es posible observar en la gráfica 3.

El proceso de evaluación se realizó vía correo electrónico y una vez que se devolvieron los formatos con las valoraciones se concentraron los resultados en el anexo BECECE-DEP-CI-PO-01-02, del cual se obtienen los siguientes datos: 18 portafolios aprobados y 2 portafolios no aprobados. (Una estudiante no se presentó por la falta de constancia de inglés).

El resultado final es 17 conversaciones públicas, 13 en la primera fase y 4 en la segunda fase, de un total de 28 pasantes de la generación 2020-2022, lo que representa un reto para la tercera y última fase, puesto que 11 pasantes no han iniciado su proceso de obtención de grado, lo que representa el 40% de la generación, por lo que se visualiza la necesidad de analizar los riesgos y oportunidades para generar acciones correctivas que permitan alcanzar el indicador. En la tercera fase se realizaron 4 conversaciones públicas.

b. Retroalimentación de las partes interesadas internas/externas pertinentes.

PO. Selección e Inscripción de Aspirantes a los Programas de Maestría.

A partir de la comparación de la satisfacción del cliente en las últimas dos evaluaciones y recuperando los datos cualitativos, es necesario cuidar y fortalecer la comunicación de las áreas de CE y RF con los estudiantes a través de la comunicación por correo electrónicos, además de establecer una estrategia efectiva para la entrega de documentos de control escolar a los estudiantes en los horarios en que la responsable de esta área no se encuentra, por ejemplo, los días viernes por la tarde y sábado por la mañana.

La RM puede hacer uso de la página institucional un medio digital para comunicar información permanente como los horarios de atención, mismos que se dan a conocer en la carpeta electrónica que se entrega en la reunión de inicio al semestre y las vitrinas de la DEP.

PO. Aplicación de Programas y logro del Perfil de Egreso.

Ante la necesidad de recuperar la retroalimentación que las partes interesadas tanto internas, como externas consideran pertinentes de ser atendidas para la mejora del servicio se recuperan aquí algunos de los comentarios, los más significativos, expresados por los usuarios en la encuesta de satisfacción:

Mencione sus necesidades y expectativas en relación con la formación académica:

- El programa es interesante. Me gustaría que las clases tengan mayor relación con la teoría y la práctica docente.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 7 de 15

- Agradezco la experiencia de los docentes y sus conocimientos. Sólo considero que, aunque la exigencia es buena, podrían tener un poco más de empatía
- Para mi es importante contar con un docente que brinda no solo sus funciones profesionales, de la misma manera el acompañamiento y orientación que en atención a las necesidades de cada alumno.
- Que se nos brinden las clases de manera conjunta para retroalimentarnos entre compañeros en cuanto a nuestra tesis.
- Que se problematicen situaciones para proponer soluciones y discusiones en grupo, además de mayor comunicación entre asesores de tesis porque hay cierta diferencia en lo que cada quien ve con nosotros.
- Rúbricas para cada curso y planeaciones compartidas a los maestrantes. Unificar y aclarar lineamientos de tesis y desarrollo de clases compartidas.
- Orientación para considerar los gastos de titulación
- Tener el acompañamiento adecuado para la realización del documento

PO. Obtención de grado.

Opiniones respecto al proceso de obtención de grado en los indicadores de atención, comunicación, conformidad del servicio y oportunidades de mejora de los maestros de la generación 2020-2022 hasta el 13 de marzo.



Tabla No. 4

Disposición del personal para el servicio	100 % Buena y muy buena
Atención brindada	100% Buena y muy buena
Recepción de documentos	100% Buena y muy buena
Información para cumplir	100% Buena y muy buena

c. Grado de logro de los objetivos de calidad

En este periodo, el logro de los objetivos de calidad fue del 100% en 7 de los 9 indicadores. El indicador del Procedimiento Operativo de Obtención de grado que refiere a la valoración de los documentos recepcionales fue de 89%. El indicador que refiere al porcentaje de estudiantes que obtuvieron el grado es de 70%. La información se presenta en el anexo que refiere el cumplimiento de los objetivos de calidad.

Indicador	% Meta lograda	Instancia responsable	Estatus %
El 95% de aspirantes entrega documentos solicitados para participar en el proceso de selección. El cumplimiento del 95% en la entrega de documentos y participación.	100%	Coordinación administrativa	<b>Cumplido</b>
El 100% de aspirantes aceptados obtiene puntaje igual o superior a 75 puntos en su proceso de selección.	100%	Coordinación administrativa	<b>Cumplido</b>
El 80% de los estudiantes de maestría logran un puntaje entre 80 y 100 en las competencias referidas a la línea de formación Conocimiento del niño.	100%	Academia de docencia	<b>Cumplido</b>

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 8 de 15

El 90% de los estudiantes de maestría logran un puntaje entre 70 y 100 en las competencias correspondientes a la línea de formación Conocimiento del nivel.	100%	Academia de docencia	<b>Cumplido</b>
El 80% de los estudiantes de maestría logran un puntaje entre 70 y 100 en las competencias correspondientes a la línea de formación Capacidad para indagar y describir la realidad educativa	100%	Academia de docencia	<b>Cumplido</b>
El 80% de los estudiantes de maestría logran un puntaje entre 80 y 100 en las competencias correspondientes a la línea de formación Competencia pedagógica.	100%	Academia de docencia	<b>Cumplido</b>
El 90% de pasantes participantes en valoración de portafolio aprueban.	89%	Academia de investigación	<b>Proceso</b>
El 85% de pasantes del programa obtienen el grado de maestro	60%	Academia de investigación	<b>Proceso</b>

El objetivo de calidad señala que tendría que alcanzarse elementos de calidad del 90% en los rasgos del perfil de egreso en los estudiantes de maestría, en los procesos de selección de inscripción, aplicación de programas y obtención de grado semestral y anual. En esta revisión se alcanza un 94.8 %, considerando, además, que existen dos indicadores que aún están en proceso.

d. Desempeño de los procesos y conformidad de productos/servicios ofrecidos.

PO. Selección e Inscripción de Aspirantes a los Programas de Maestría.

No hay resultados para este periodo.

PO. Aplicación de Programas y logro del Perfil de Egreso.

Debido a la implementación de las nuevas maestrías y el desarrollo de ajustes al procedimiento, de manera que responda a los nuevos programas, se presentará el cumplimiento de los indicadores de manera fraccionada, presentando la medición de los indicadores de los objetivos de calidad para los programas de Maestría en Educación Preescolar y Primaria, y los avances alcanzados en la aplicación de los nuevos programas.

Propósito

Aplicar y evaluar los programas de estudio de las maestrías considerando el enfoque profesionalizante a fin de alcanzar los mayores niveles de logro en los rasgos del perfil de egreso.




	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 9 de 15

Tabla No. 5

Indicador	Febrero-agosto 2022	Septiembre 2022-Febrero 2023
El 80% de los estudiantes de maestría logran un puntaje entre 80 y 100 en las competencias referidas a la línea de formación de Conocimiento del niño	100%	100 %
El 90% de los estudiantes de maestría logran un puntaje entre 70 y 100 en las competencias correspondientes a la línea de formación Conocimiento del nivel	100%	100%
El 80% de los estudiantes de maestría logran un puntaje entre 70 y 100 en las competencias correspondientes a la línea de formación Capacidad para indagar y describir la realidad educativa	100%	100%
El 80% de los estudiantes de maestría logran un puntaje entre 80 y 100 en las competencias correspondientes a la línea de formación Competencia pedagógica	100%	100%

PO. Obtención de grado.

Refiere a evaluar de forma general si el servicio ha sido correcto y conforme para el cliente, el análisis de los objetivos conseguidos, indicadores alcanzados, indicadores no alcanzados, posibles problemas surgidos con el servicio.

Se ha llevado a cabo dos fases del proceso de obtención de grado de la generación 2020-2022. El total de egresados de ambas maestrías fue de 28 personas, 12 de la Maestría en Educación Preescolar y 16 en Educación Primaria. 17 de ellos ya obtuvieron el grado.

Indicador 1: El 85% de pasantes del programa obtienen el grado de maestro.

Medición Generacional de las dos fases primeras desarrolladas hasta el momento es del 60 %. El indicador no se cumple en las dos primeras dos fases.



Se espera que la generación 20120-2022 logre el indicador en la tercera fase como indicador generacional en la medición anual, puesto que al termino de la fase dos tenemos 3 pasantes pendiente por la constancia de inglés, un pasante no presento su portafolio corregido.

Indicador 2: El 100% de pasantes participantes en valoración de portafolio aprueban.  
Medición anual a la segunda fase: El indicador se cumple con el 89%.

Este indicador en su medición anual tiene hasta el momento un 89% de logro, debido a que dos de los portafolios aún no han sido aprobados.

e. No conformidades y acciones correctivas.

No se presentaron No conformidades.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 10 de 15

f. Resultados del seguimiento y medición.

Con base en los resultados del logro de los objetivos las acciones de seguimiento se centraron los dos indicadores en los que, hasta el momento, no se ha cumplido la meta.

Indicador	% Meta lograda	Acciones de seguimiento
El 90% de pasantes participantes en valoración de portafolio aprueban.	<b>89%</b>	Se realizó una reunión para identificar características particulares de cada caso. Los casos son los estudiantes que no han obtenido el grado.
El 85% de pasantes del programa obtienen el grado de maestro	<b>60%</b>	Cada uno de los asesores de portafolio implementaran acciones para que los estudiantes se presenten a la última fase de las conversaciones públicas . Se implementará una estrategia alternativa.

g. Resultados de las auditorías: internas y externas.

El equipo auditor mantiene el reconocimiento al alto grado de conciencia y conocimiento del SGC, por parte de los responsables del Macroproceso y procesos dentro de la Dirección de la División de Estudios de Posgrado al cumplir y promover a través de la operación, comunicación y la evidencia presentada los principios de la norma ISO 9001:2015; con especial atención en la mejora continua. En las auditorías realizadas en el periodo.

h. Desempeño de los proveedores externos.


Para la realización de la primera fase de conversaciones públicas de la generación 2020-2022 desarrollada en noviembre de 2022 se estableció comunicación la titular del Departamento de Control Escolar del SEER para informar de las fechas y solicitar su apoyo para agilizar la validación de actas de examen.

Para la conformación de los comités tutoriales, se estableció comunicación con la responsable del SEER en relación a las titulaciones para definir los criterios para la designación, de manera que no se presenten riesgos para la tramitación del título. Por lo que es necesario diversificar las líneas de generación de conocimiento de los catedráticos que integran los sínodos.

Los académicos que fungen como lectores externos fueron evaluados por el 83.3% de los maestros como muy buenos.

#### 4. ADECUACIÓN DE LOS RECURSOS.

Se optimizaron los recursos, se adecuaron a las necesidades académicas de los programas de

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 11 de 15

estudio.

## 5. EFICACIA DE LAS ACCIONES TOMADAS PARA ABORDAR RIESGOS Y OPORTUNIDADES.

PO. Selección e Inscripción de Aspirantes a los Programas de Maestría.

Partiendo de los riesgos institucionales declarados en Riesgos y oportunidades. Plan de acción BECENE-CA-PG-12-04 REv. 5 en marzo 2022, se dio continuidad a las acciones de la siguiente forma:

Tabla No. 6

Riesgo institucional	Acción de mejora emprendida	Resultado de acción emprendida	Nuevas acciones
Desarrollo de inscripción con envío de documentos digitales.	Desde 2019 la inscripción a los programas de maestría se realiza de manera digital a través del correo de <a href="mailto:maestria@beceneslp.edu.mx">maestria@beceneslp.edu.mx</a>	100% de las inscripciones de agosto 2022 se realizaron con envío y verificación de documentos digitales.	Prever los recursos humanos y materiales para la inscripción en línea de los semestres pares.
En Envío de calificaciones por correo electrónico.	Desde julio de 2019 se envían las calificaciones por correo electrónico a los estudiantes.	100% de las calificaciones enviadas en febrero 2023 se realizaron por correo electrónico.	Automatizar la generación de calificaciones a través de la plataforma de CE para apoyar a su envío por correo.
Envío de materiales de inicio de semestre de manera digital.	Desde julio de 2019 se comparte la carpeta digital de inicio de semestre a los estudiantes y profesores.	100% de los materiales de inicio de semestre de septiembre 2023 se compartieron de manera digital.	Planear y coordinar con la Academia de Investigación la elaboración de carpetas digitales de los semestres pares.

En relación a los riesgos específicos al proceso, se identificaron los siguientes:

Riesgo específico al proceso: Los estudiantes no cubren el requisito administrativo de inglés durante el trayecto del mapa curricular.

Acciones realizadas: Comunicación constante de la importancia de cubrir el requisito de inglés para el pase al evento académico de obtención de grado, la cual se realiza a través de la circular y reuniones de inicio de semestre.

PO. Aplicación de Programas y logro del Perfil de Egreso.

Riesgos externos:

Normatividad establecida por la DGESUM en relación con los puntajes para el idioma inglés para todos los

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 12 de 15

posgrados de las Escuela Normales. Esto puede ocasionar que los estudiantes no alcancen los estándares que se piden, lo que podría desencadenar en bajas del programa o disminución en la eficiencia terminal. Se buscará el apoyo de la institución para complementar el proceso formativo con cursos de inglés que les permita alcanzar la acreditación solicitada por el programa.

Riesgos internos para el procedimiento Aplicación de programas y logros del perfil de egreso: Nuevamente aparece como una necesidad el enfatizar la evaluación formativa a lo largo del semestre. Brindando a los estudiantes una retroalimentación que enriquezca su proceso formativo y cuidando la pertinencia de los productos que se soliciten. Incentivar el trabajo colegiado entre los profesores y las academias. Es necesario continuar con el seguimiento a los estudiantes a través de las tutorías para evitar deserciones relacionadas con las características del programa.

PO. Obtención de grado.

En el proceso de obtención de grado de la generación 2020-2022, se ha puesto especial énfasis en promover la participación de los egresados en la tercera fase de Conversaciones públicas, para lo que se ha buscado movilizar acciones que favorezcan la comunicación con las tutoras de portafolio temático, así como también el ofrecer información de manera oportuna, clara y precisa acerca del proceso de obtención de grado a los egresados. Algunas de las acciones realizadas para el desarrollo de la tercera fase serán las siguientes:

- Incorporar información referente al proceso de obtención de grado en las reuniones de inicio de semestre que se realizan con los estudiantes de las maestrías.
- Integrar a los sustentantes a las reuniones informativas sobre el desarrollo de las conversaciones públicas que regularmente se llevaban a cabo sólo con los amigos críticos.
- Desarrollar una reunión informativa acerca del proceso que debe seguirse para la digitalización del portafolio y su envío al CICyT, así como para la encuadernación del mismo. De igual manera se les invito a difundir su investigación en la revista educando para educar.
- En la prevención de riesgos, se adecuaron las fechas de entrega para beneficiar a los alumnos y asesores en la entrega de portafolios para la primera fase de la generación 2020-2022.
- Reconstrucción del PO. De acuerdo a la nueva modalidad de titulación.



Conclusión.

El riesgo más visible es la disposición de DGE SUM sobre las características del inglés como requisito para obtener el grado.



## 6. OPORTUNIDADES DE MEJORA CONTINUA.

Tabla No. 7

Concepto	Acciones	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término	Estatus %
----------	----------	-------------	-----------------	------------------	-----------

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 13 de 15

Fortalecer la comunicación entre CE y RF con los estudiantes.	Identificar las necesidades particulares de los estudiantes.  Cada comunicado respecto al proceso, sea claro y preciso y oportuno.	Coordinación administrativa	Abril 2023	Julio 2023	
Uso de la página institucional como medio de información administrativa.	Actualización de la página.  Coordinar con la RM el uso de la página institucional como medio de difusión de información administrativa.	Academia de docencia.	Abril 2023	Julio 2023	
La evaluación sigue apareciendo como una necesidad de mejora.	Promover el trabajo colegiado y la articulación académica entre los docentes y las diferentes materias.  Enfatizar la realimentación como elemento de la evaluación formativa.	Academia de docencia	Abril 2023	Julio 2023	
El inglés como un aspecto emergente en la obtención del grado	Revisar la normatividad propuesta por DGESUM para el idioma inglés en los programas de posgrado.  Propone que la certificación se realice en la BECENE a partir de sus programas CENNI	Coordinación administrativa	Abril 2023	Julio 2024	

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 14 de 15

Se descuida el proceso de elaboración del trabajo de titulación.	Identificar áreas de oportunidad de los estudiantes que no han obtenido el grado.  Diseñar e implementar una estrategia específica para los estudiantes que no han obtenido el grado, revisando cada caso.	Academia de docencia	Abril 2023	Julio 2024	
--	--	----------------------	------------	------------	--

**Conclusión.**

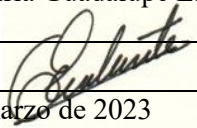
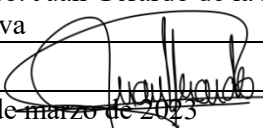
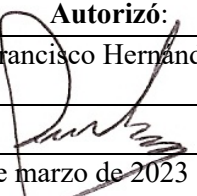
La existencia de disposiciones o acciones oficiales que se realizan en Posgrado es un factor que debe analizarse para conocer cómo afectan a los estudiantes: las directrices sobre el inglés como requisito para la obtención del grado y la tardanza para la emisión de títulos de las generaciones anteriores por parte de la Dirección de profesiones.

**7. REVISIÓN DE POLÍTICA DE LA CALIDAD Y OBJETIVOS DE LA CALIDAD**

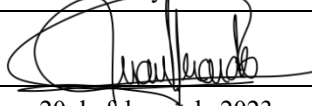
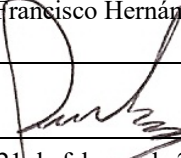
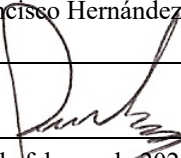
Se está haciendo una revisión continua de la política y objetivos de calidad, las cuales se darán a conocer a estudiantes y profesores.

**Conclusión.**

Mejorar la política de calidad y los objetivos para concretarlos en la práctica y valorar su impacto en la mejora de los aprendizajes de los alumnos es el objetivo mayor de lo que se realiza en la División de Estudios de Posgrado.

CONTROL DE ÁREA			
	Elaboró:	Revisó :	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Dra. María Guadalupe Escalante Bravo	Mtro. Juan Gerardo de la Rosa Leyva	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	21 de marzo de 2023	22 de marzo de 2023	23 de marzo de 2023

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página <b>15</b> de <b>15</b>

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtro. Juan Gerardo de la Rosa Leyva	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	20 de febrero de 2023	21 de febrero de 2023	22 de febrero de 2023