



Nombre del Documento:

Cumplimiento de Objetivos de Calidad



Código:
BECENE-SGC-PG-08-01

Revisión: 1

Página 1 de 4

Dirección de Área: Dirección de Servicios Administrativos

Fecha: 04 de octubre de 2023

Objetivo de la Calidad	Indicador	% Meta lograda	Estrategia aplicada	Instancia responsable	Periodo de medición del indicador	Estatus %	Límite de objetivo y meta		
							Igual o +	Entre	Menos
Brindar los servicios de apoyo a la formación docente cada ciclo escolar con un 80% de cumplimiento como mínimo en el proceso para la administración y gestión eficaz de los procedimientos de escolaridad, recursos humanos, financieros, materiales, mantenimiento y aseo. Método de cálculo: $\sum\%$ de Nivel de indicador/Numero de indicadores y la cifra porcentual	Entrega oportuna en un 99% de los documentos de escolaridad.	99.61%	Seguimiento de las evaluaciones a través de mensajería y correo electrónico, las evaluaciones extraordinarias se realizaron de manera presencial. Se realizó la revisión del procedimiento operativo y se realizaron cambios para optimizar las tareas sustantivas del proceso.	Control Escolar	Febrero - agosto 2023	100%	0.61		
	Que el 100 % de los alumnos aprobados en el examen profesional reciban un acta validada de examen profesional.	100%	Elaboración de actas al finalizar el examen profesional y firma de la misma por autoridad oficial. Se realizó la revisión del procedimiento operativo y se realizaron cambios para optimizar las tareas sustantivas del proceso.	Titulación	Febrero - agosto 2023	100%			
	Que el 100 % de los alumnos que obtuvieron un acta de examen profesional cuenten con un título profesional en proceso de validación.	100%	Se elaboraron los registros de los alumnos que fueron aprobados en el sistema de validación para elaboración de examen profesional inmediatamente después de ser validadas las actas de exámenes profesionales.	Titulación	Febrero - agosto 2023	100%			
	Cumplir con el 90 % con la entrega de	98.10%,	Entregar las cargas horarias vía correo electrónico.	Recursos Humanos	Febrero - agosto 2023	100%	8.10		



Nombre del Documento:

Cumplimiento de Objetivos de Calidad



Código:
BECENE-SGC-PG-08-01

Revisión: 1

Página 2 de 4

obtenida fue de 97% .	cargas horarias a docentes.		Se realizó la revisión del procedimiento operativo y se realizaron cambios para optimizar las tareas sustantivas del proceso.						
	Documentar al 90 % las incidencias del personal docente, administrativo y de apoyo.	100 %	Comunicación oportuna de incidencias del personal a través de correo electrónico o teléfono. Seguimiento de papelería oficial de respaldo. Se realizó la revisión del procedimiento operativo y se realizaron cambios para optimizar las tareas sustantivas del proceso.	Recursos Humanos	Febrero - agosto 2023	100%	10		
	Al menos el 70% de las personas capacitadas aplican Conocimientos y/o habilidades adquiridas en sus actividades laborales.	91.2%	Se continuó con la capacitación del personal en modalidad virtual de forma oportuna que permitiera a los docentes continuar con el servicio se obtuvieron resultados sobre la autoevaluación y la evaluación del efecto laboral de las capacitaciones ofertadas en el semestre anterior. Se realizó la revisión del procedimiento operativo y se realizaron cambios para optimizar las tareas sustantivas del proceso.	Recursos Humanos	Febrero - agosto 2023	100%	21.2		
	Realizar la contabilidad del recurso financiero al 100%.	100%	Se procesa la información arrojada por Cheqpac. Este programa permite dar monitoreo diario a los movimientos financieros. Los anexos se utilizan en las actividades de proceso y de control, es decir, apoyan la operación del proceso, por lo tanto, permiten que las salidas cumplan con los requisitos determinados, así como lograr el indicador planificado, así damos cuenta del desempeño de los procesos y la conformidad de	Recursos Financieros	Febrero - agosto 2023	100%			



Nombre del Documento:

Cumplimiento de Objetivos de Calidad



Código:
BECENE-SGC-PG-08-01

Revisión: 1

Página 3 de 4

			productos/servicios ofrecidos y demostramos eficacia.						
	Entrega del 70 % de lo requerido de las requisiciones recibidas al semestre.	99.32%	Se dio puntual seguimiento a las requisiciones de material por contar con el stock y el recurso financiero en tiempo y forma. Se realizó la revisión del procedimiento operativo y se realizaron cambios para optimizar las tareas sustantivas del proceso.	Recursos Materiales	Febrero - agosto 2023	100%	29.32		
	Porcentaje de evaluación del desempeño del personal de servicios especializados al 70%	85.40%	Se capacitó al supervisor de servicios generales en el conocimiento de sus funciones a través del manual de funciones, así como en la aplicación de las bitácoras anexo desempeño laboral del personal de servicios generales, anexo bitácora de limpieza y la bitácora de mantenimiento menor. Se aplicaron en tiempo y forma las bitácoras de limpieza y mantenimiento menor. Se realizó la revisión del procedimiento operativo y se realizaron cambios para optimizar las tareas sustantivas del proceso.	Recursos Materiales	Febrero - agosto 2023	100%	15.40		

CONTROL DE ÁREA

	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	Dr. Jesús Alberto Leyva Ortiz	Mtro. Juan Gerardo de la Rosa Leyva	Dr. Francisco Hernández Ortiz
Firma			
Fecha	04 de octubre de 2023	05 de octubre de 2023	06 de octubre de 2023



Nombre del Documento:

Cumplimiento de Objetivos de Calidad



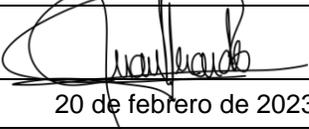
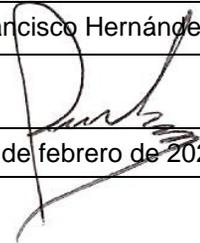
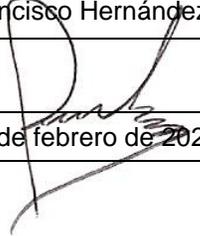
Código:

BECENE-SGC-PG-08-01

Revisión: 1

Página 4 de 4

CONTROL DE EMISIÓN

	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	Mtro. Juan Gerardo de la Rosa Leyva	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
Firma			
Fecha	20 de febrero de 2023	21 de febrero de 2023	22 de febrero de 2023