BENEMÉRITA Y CENTENARIA ESCUELA NORMAL
DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ
DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
SEMESTRE ____ CICLO ESCOLAR _____

BECENE Sistema de Gestión de la Calidad

BECENE-SA-DRH-PO-03-02
Revisión 1

REGISTRO DE ASISTENCIA Y PERMANENCIA DE PERSONAL EN CAPACITACIÓN

Nombre de la actividad: _____
Nombre del instructor: _____
Fecha: _____ Horario: _____
Lugar: _____ Modalidad. _____
Número de horas de la actividad de capacitación: _____ Porcentaje de asistencia y permanencia para otorgar la constancia: _____
Número de folio asignado a la propuesta para la capacitación del personal: _____

Nombre del participante (en orden alfabético)	Firma de inicio	Firma de término	Observaciones	Porcentaje de asistencia y permanencia